한국커리어개발원

공주대학교 직무교육 자격과정
온라인 LIVE 직무자격증 과정 참가 안내

< 참가신청자는 아래 사항 필히 확인 및 절차 진행바랍니다. >

<자격과정 교육 일정>

o 엑셀데이터분석 12/5(토)~12/6(일) 09 시~18 시

o 마케팅조사분석 12/5(토)~12/6(일) 09 시~18 시

1. 교육참가 대상 및 비용

o 대상 : 공주대학교 사전 신청자에 한함

o 교육비 : 수강료 및 교재비 대학에서 지원

단, 자격시험응시료 3 만원 개인별 결제 납부해야 함.

2-1. [엑셀데이터분석] 과정 사전 준비 사항

o 교육신청마감 : 11/29(일) (이후 신청자는 교재 수령이 불가능함)

한국커리어개발원 사이트(www.ekcdi.com) [교육참가신청] 페이지 **접속경로>>바로가기**

o 교재발송 : 11/30(월) 오전 교재/부교재 택배 발송(12/4(금) 이전까지 도착예정)

o 한국커리어개발원 사이트 회원 가입 후 해당 차수에 교육신청 바람.

o 교육과정 참가신청 시 "구글시트"에 아래 사항을 반드시 남겨 주셔야 함.

L 주소 : 교재 택배 발송/수령을 위함

L 네이버 이메일주소 : 1 차 필기 시험지 이메일 발송 및 제출용

o 준비물: 개인별 노트북(M/S EXCEL), 교재, 노트/필기구 등

o 실습 파일은 네이버 메일로 교육전에 개별 발송해 드림.

2-2. [마케팅조사분석사] 과정 사전 준비 사항

o 교육신청마감 : 11/29(일) (이후 신청자는 교재 수령이 불가능함)

한국커리어개발원 사이트(www.ekcdi.com) [교육참가신청] 페이지 **접속경로>>바로가기**

o 교재발송 : 11/30(월) 오전 교재/부교재 택배 발송(12/4(금) 이전까지 도착예정)

o 한국커리어개발원 사이트 회원 가입 후 해당 차수에 교육신청 바람.

o 교육과정 참가신청 시 "구글시트"에 아래 사항을 반드시 남겨 주셔야 함.

L 주소 : 교재 택배 발송/수령을 위함

L 네이버 이메일주소 : 1 차 필기 시험지 이메일 발송 및 제출용

o 준비물: 개인별 노트북(M/S EXCEL), 교재, 노트/필기구 등

o 실습 파일은 네이버 메일로 교육전에 개별 발송해 드림.

3. 엑셀(Excel)분석도구 데이터분석 추가기능 설치 안내페이지>>바로가기

o 데이터분석 기능 설치/이용이 가능한 엑셀

- Window 버전 M/S Excel 만 데이터분석기능을 추가 설치할 수 있음.

o 설치불가 S/W : 맥북 엑셀, 한컴셀, M/S 365 서버버전 등은 설치할 수 없음.

o 데이터분석기능이 설치되지 않으면 실습에 참여할 수 없음.

4. (필수)자격인증시험 원서접수(자격인증시험 수험번호 부여)

-. 자격인증시험(1 차 필기) 수험번호 부여를 위함(한국커리어개발원>자격증>원서접수)

-.원서접수 바로가기 https://www.ekcdi.com:5001/qualification/s_app_list.php

(주의)인터넷 브라우저는 "인터넷 익스플로러"에서 도구>설정>호환성 보기>추가 설정 후 가능함.

5. ZOOM 다운로드 및 교육 참가안내

-.ZOOM PC 버전(회의용 ZOOM 클라이언트) **다운로드_ Click**

-.교육 시작 2 일 전 참가자 카카오톡 단톡방 오픈(공지시항 전달 등)

-.교육시작 1 일 전 ZOOM 접속을 위한 ID/PW 단톡방 전체 공지

-.사전 ZOOM 설치 후 테스트 및 화면 구성 이해 바라며, 인터넷/노트북 점검 필수.

6. 온라인 과정 수강 안내 및 주의사항

-.실시간 온라인 강의와 개인별 실습으로 진행됨.(1 시간 30 분 강의, 15 분 휴식)

-.교재(주교재+부교재)와 엑셀 실습파일 및 강사의 태블릿 필기를 병행함.

-.스마트폰으로 수강시 실습 참여가 불가능함.(엑셀 개별 실습 불가)

-.M/S EXCEL 은 2007 버전 기준이며, 버전이 달라도 실습 가능함.

-.단, 한컴 엑셀은 실습 진행이 불가하니 M/S EXCEL 을 설치하여 참여 바람.

7. 1 차 필기시험 온라인 응시

-.교육 마지막 시간에 30 문제(5 지선다) 30 분간 온라인으로 진행 함.

-. 60 점이상 3 급, 70 점이상 2 급 합격

-.시험은 네이버 오피스 폼 양식을 통해 진행, 네이버 메일주소로 시험지가 발송됨.

-.네이버 시험지 수신 및 시험응시를 위해 네이버 메일주소가 필요함.

8. 2 차 실기시험(실습보고서 대체)

-.교육과정 중 실습한 내용을 실습보고서(PPT 파일,추후제공)양식에 작성하여 제출.

-.실습보고서 양식은 교육 과정 종료 후 수강생에게 별도로 안내해 드림.

-.실습보고서는 1 주일 이내 제출해야 하며, 미제출시 교육 수료증과 자격증 모두 교부되지 않음.

9. 교육수료증 및 자격증 교부 절차

-.교육 이수 및 교육 수료 후 실습보고서 파일 제출자에 한함.

-.실습보고서 파일 제출 : 한국커리어개발원>자격증>보고서 제출 게시판

-,자격증은 교육수료 및 실습과제 제출, 시험합격자에 한하여 취득할 수 있음.

-.교육수료증과 자격증은 한국커리어개발원 마이페이지에서 JPG 파일로 다운로드

10. 문의 및 연락처

-.전화문의 (오전 9 시~오후 5 시) : 02-761-1470

-.위 시간외 문의 사항은 오픈채팅방 또는 한커개 사이트 고객센터 게시판 댓글을 남기기.