2021학년도 공주캠퍼스 학생생활관 입실신청 안내
(학부 신입생 정시합격자, 대학원 신입생, 편입생)

꼭! 읽어보세요!!

□ 코로나19 상황 종료시까지 아래의 생활관은 2인실로 운영합니다.

- 홍 익 사: 212명 수용 가능
- 해오름집: 288명 수용 가능

□ 코로나19 대응을 위해 비전하우스 선발인원 조정

- 비전하우스 B동을 코로나19 대응을 위한 공간으로 사용할 예정
- 코로나19로 인한 사용 사유가 종료된 후 추가 선발 실시 예정

□ 코로나19로 인한 입실등록 절차 및 필수 준비물

① 마스크 착용 후 **필수 준비물***만 챙겨서 입실등록장소로 이동

***필수 준비물: 신분증, 결핵검진결과서류, 자가진단문진표**

② 체온 측정 후 신분증, 결핵검진결과서류, 자가진단문진표(일일증상기록지) 제출

※ 필수 준비물 미제출 또는 발열(37.5℃ 이상) 등 의심증상 발생 시 입실불가

③ 입실가능 판정을 받은 학생의 왼쪽 어깨에 “입실스티커”를 부착

④ 생활지도사의 안내에 따라 출입시스템에 안면인식을 등록하고 호실 확인

⑤ 출입카드, 생활 안내문, 열쇠 등을 지급받고 개인 짐을 호실로 이동

※ 개인 짐 이동 시에도 부모님 등 외부인의 동행 및 출입 금지

1 신청 대상

[1] 공주캠퍼스 소속 학부 신입생 정시합격자, 대학원 신입생, 편입생

[2] 타 캠퍼스 소속 학과 학생 제외

○ 단, 타 캠퍼스 소속 학과 학생이 모든 수업을 공주캠퍼스에서 수강하는 경우에는 공주캠퍼스 생활관 입실이 가능합니다.
○ 이 경우 수강신청변경기간 만료 후 반드시 수업시간표를 해당 생활관 행정실로 제출해야하며, 타 캠퍼스 수업이 한 과목이라도 있으면 **즉시 퇴실** 및 **입실제한 조치**됩니다.

[3] 다음의 입실 신청 제한 또는 선발 취소 사유에 해당하는 학생 제외

○ 학칙에 의하여 징계처분 및 학사경고를 받고, 정해진 입실제한기간이 경과되지 않은 사람
○ 생활관장으로부터 퇴실 처분을 받고, 정해진 입실제한기간이 경과되지 않은 사람
○ 감염병 환자 등 의사가 격리 또는 치료가 필요하다고 인정한 사람
○ 주민등록상 주소지가 충남 공주시(동)인 사람
(단, 공주시 인구늘리기 정책에 따라 입학 후 공주시로 전입신고를 한 사람 제외)
○ 개인적인 사유(자취, 통학 등)으로 개관일 이후 개관일수 3/4선 이전에 퇴실하여 정해진 입실제한기간이 경과되지 않은 사람
○ 그 밖에 생활관(분관)장이 공동체 생활에 부적합하다고 인정한 사람

2 일정 및 방법

구 분	기 간	세부 내용
입실신청	2021. 2. 8.(월) 9:00 ~ 2. 9.(화) 18:00	○ 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr] 메인페이지의 「입실신청」 클릭하여 신청 ○ 학생생활관 홈페이지에 로그인 후 마이페이지에서 「입실신청 내역」을 클릭하여 신청결과 확인
증빙서류 제출 **(해당자에 한함)**	2021. 2. 8.(월) 9:00 ~ 2. 9.(화) 18:00	○ 증빙서류 제출방법: 우선입실대상자 및 가산점대상자는 반드시 입실 신청시 **우선입실대상자 항목을 선택한 후 증빙문서를 파일로 첨부하여야 함** ○ 담당자 연락처: 041-850-0400 ○ 유의 사항 ① 제출일 기준 3개월 이내에 발급받은 서류 일 것 **② 입실신청 기간 내 우선입실대상자 항목을 선택하지 않거나 우선선발대상자 증빙서류 제출기간 내 미첨부 및 누락 시 어떠한 경우에도 반영 불가** **※ 증빙서류를 팩스 또는 등기로 접수하지 않음**
생활관비 분할납부 신청	2021. 2. 8.(월) 9:00 ~ 2. 9.(화) 18:00	○ 입실신청 화면에서 분할납부 신청 가능 ※ 1차 분할납부: 2021. 2. 17.(수) ~ 2. 18.(목) ※ 2차 분할납부: 2021. 3. 23.(화) ~ 3. 25.(목) 예정

구 분	기 간	세부 내용
입실대상자 발표	2021. 2. 16.(화) 14:00	○ 학생생활관 홈페이지「선발결과」클릭하여 확인 [http://dormi.kongju.ac.kr]
생활관비 납부	2021. 2. 17.(수) 9:00 ~ 2. 18.(목) 23:00	○ 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr] 메인화면의 「생활관비」 클릭하여 납부계좌 확인하여 개별 계좌입금 ○ 생활관비 납부결과 확인 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr]에 로그인하여 마이페이지의 「납부내역」 클릭 * 납부결과조회는 납부일 다음날 오후 11시부터 가능 ○ 자세한 사항은 생활관비 납부안내문 참고 ○ 담당자 연락처: 041-850-8728 * 분할납부 신청자도 1차분을 납부하여야 함
결핵검진결과 서류 제출	생활관 입실 당일	○ 검진 항목: 결핵(X-ray) ○ 제출 장소: 해당 생활관 행정실 ○ 제출일 기준 6개월 이내에 검진 받은 서류일 것 **○ 결핵검진결과서류 미제출 시 입실 불가**
룸메이트신청	2021. 2. 19.(금) 14:00 ~ 2. 22.(월) 23:00	○ 학생생활관 홈페이지「룸메이트신청」클릭하여 확인 [http://dormi.kongju.ac.kr]
생활관 입실	2021. 2. 28.(일) 9:00 부터	**○ 입실 시 지참물** ① 신분증(본인 확인용) ② 결핵검진결과 서류 1부 ③ 코로나19로 자가진단 문진표 및 체온측정 일일증상 기록지 ④ 그 외 생활관 생활에 필요한 개인물품 일체

* 위 일정은 대학 및 학생생활관 사정에 따라 변경 가능하며, 변경 시 별도 공지 예정입니다.

3 선발 방법

① 1순위: 우선입실대상자 선발

대 상 자	제출 서류	적용대상
독립유공자 손자녀	국가유공자확인원와 가족관계증명서	해당자 모두
국가유공자 본인 및 자녀	‣ 본인: 국가유공자확인원 ‣ 자녀: 국가유공자확인원과 가족관계증명서	해당자 모두
국민기초생활보장수급대상자 본인 및 자녀	‣ 본인: 수급자증명서 ‣ 자녀: 수급자증명서와 가족관계증명서	해당자 모두
새터민 본인 및 자녀	‣ 본인: 북한이탈주민등록확인서 또는 교육보호대상자증명서 ‣ 자녀: 북한이탈주민등록확인서 또는 교육보호대상자증명서와 가족관계증명서	해당자 모두
장애인 본인	‣ 복지카드 사본 또는 장애인 증명서	해당자 모두
외국인(재외국민 포함) 본인	‣ 외국인: 없음 ‣ 재외국민: 재외국민 등록부 등본 또는 재외국민 국내거소 신고증 사본	해당자 모두

대 상 자	제출 서류	적용대상
수석입학자 중 직전학기 성적 3.5 이상인 자 ‣ 입학년도별로 정해진 모집전형과 혜택기간 적용	없음	해당자 모두
글로벌리더 장학생 중 ‣ 2012학년도 이전 입학자: 직전학기 성적 3.5 이상 ‣ 2013학년도 이후 입학자: 직전학기 성적 3.7 이상 ‣ 2019학년도 이후 입학자: 글로벌리더장학금 수혜자	없음	해당자 모두
국제학부 학생 중 ‣ 2015학년도 이후 입학자: 직전학기 성적 3.7 이상 ‣ 2019학년도 이후 입학자: 국제학부장학금 수혜자	없음	해당자 모두
체육특기생 ‣ 체육부에서 선발한 학생에 한함	없음	해당자 모두
진영원(고시반) 선발자 ‣ 취업지원실에서 선발한 학생에 한함	없음	재학생
장애인 룸메이트 도우미 선발자 ‣ 장애학생지원센터에서 선발한 학생에 한함	없음	해당자 모두
학생생활관 관생자치회 임원(2021학년도 임원)	없음	재학생
학군단 후보생 ‣ 학군단에서 추천한 학생에 한함	없음	재학생

○ 수용가능인원(여석) 보다 우선입실대상자가 많을 경우 우선입실대상자를 전원 선발할 수 없으며, ‘우선입실대상자 경쟁시 선발기준’에 따라 수용 가능인원 만큼만 선발합니다.

○ 입실신청 기간에 입실신청을 하지 않거나, 증빙자료 제출기간에 증빙자료 미제출 또는 일부 누락 시 반영할 수 없습니다.

＊ 입실신청 시 해당되는 우선입실대상 사유를 반드시 선택하고 증빙서류를 파일로 업로드 요망

2 2순위: 성적순 선발 등

○ 학부생: 생활관별・학년별・단과대학별 선발기준 점수 순 선발

＊ 학년별·단과대학별 입실신청인원에 비례하여 선발인원 결정

＊ 선발기준 점수(신입생) = 입학성적(총점 1,000점 만점) 점수 + 가산점

○ 편입생: 컴퓨터 추첨 선발

○ 대학원생: 컴퓨터 추첨 선발

3 우선입실대상자 경쟁 시 선발 기준

① 장애인(중증장애인 우선)
② 외국인(재외국민 포함)
③ 동점자 선발 기준에 따름

4 동점자 선발 기준

① 직전학기 성적 우수자 (단, 신·편입생의 경우 입시성적 우수자)
② 연소자(학적상 생년월일 기준)
③ 컴퓨터 추첨

5 가산점부여

○ 누적성적 평점평균(입학성적) 점수의 10% 가산, 편입생과 대학원생은 제외

대 상 자	제출 서류	적용대상
홍보도우미 ‣대외협력본부에서 선발한 학생에 한함	없음	재학생
학우보호도우미 ‣학생복지과에서 선발한 학생에 한함	없음	재학생
장애학우 도우미 ‣장애학생지원센터에서 선발한 학생에 한함	없음	신입생, 재학생
신문방송사 기자 및 국원 ‣신문방송국에서 선발한 학생에 한함	없음	재학생
차상위계층 본인 및 자녀	자활근로자확인서, 장애인연금·장애수당·장애아들수당수급자확인서, 한부모가족증명서, 차상위본인부담경감대상자증명서, 차상위계층확인서 중 1부와 가족관계증명서	신입생, 재학생
K-통섭인 인재 마일리지 고득점 학생 ‣입실신청자 중 학년별 상위 5%까지 부여 ‣생활관, 단과대학, 학과, 성별 구분 없음	없음	재학생
한 가정 두 자녀 이상 공주대 재학생	해당 자녀 모두의 재학(휴학)증명서, 가족관계증명서	신입생, 재학생

* 입실신청 시 해당되는 가산점 사유를 반드시 선택하고 증빙서류를 파일로 업로드 요망

4 선발 예정 인원

(단위: 명)

생활관	성별	1실 인원	선발 예정 인원								
			학부 신입생		학부 재학생			대학원생		편입생	합계
			수시	정시	2학년	3학년	4학년	신입생	재학생		
은행사	여자	2명	108	18	62	47	33	4	4	4	280
홍익사	남자	2명	69	11	42	31	23	2	2	2	182
해오름집	여자	2명	96	16	57	44	33	4	4	4	258
비전하우스	여자	2명	133	22	78	60	45	4	4	4	350
드림하우스	남자	2명	135	22	80	62	47	4	4	4	358
	여자	2명	179	30	103	80	62	8	8	8	478
합계				119				26		26	

* 노란색 음영으로 표시된 부분이 금번 선발과 관련된 내용입니다.
* 위 선발 인원은 대학 정책 및 학생생활관 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
* 2021학년도 학부 신입생 수시 및 정시 평균 모집 비율은 86% : 14%입니다.

5 생활관비 납부 안내

1 납부 생활관비 현황

생활관명	식비	관리비	합 계
은행사	512,000원	587,000원	1,099,000원
홍익사 / 해오름집	512,000원	587,000원	1,099,000원
비전하우스	512,000원	661,800원	1,173,800원
드림하우스	818,400원	688,100원	1,506,500원

* 식사는 전일 3식 의무식으로 제공됩니다.
* 납부기간 내 생활관비를 납부하지 않을 경우 자동으로 선발취소 처리 됩니다.
* 학기별 생활관 운영일수의 차이로 2학기 생활관비는 금액이 다를 수 있습니다.
* 홍익사와 해오름집은 코로나19로 인하여 2인실로 운영됩니다.

2 납부 일정

고지서 출력 및 납부 기간	납부 방법	비 고
2021. 2. 17.(수) 09:00 ~ 2. 18.(목) 23:00 <2일간>	• 은행창구 납부 • 가상계좌 납부 • 인터넷뱅킹 납부 • 신용카드 납부	* **납부관련 문의처** ☎ 041-850-8728

* 납부기간 내 생활관비를 납부하지 않을 경우 자동으로 선발취소 처리 됩니다.

3 고지서 출력방법

○ 학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr) ⇒ 로그인 ⇒ 입퇴실 ⇒ 생활관비(고지서/납부확인) ⇒ 납부고지서 발급 클릭 ⇒ 납부고지서 인쇄 또는 가상계좌번호 확인

4 납부방법

○ **은행창구**: 납부고지서를 출력하여 농협(지역농협 포함) 전국지점 창구에 납부

※ 주의사항: 은행창구 납부는 평일 (09:00~16:00)만 가능

○ **가상계좌 이체**

1) 전국 모든 은행의 창구(무통장입금), 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM 등을 이용하여 납부고지서에 명시된 **학생 개인별 본인 명의의 농협 가상계좌번호로 입금**

2) 납부가능 시간: 09:00 ~ 23:00 **(납부 가능 시간 외 입금 불가)**

※ 주의사항

- 가상계좌번호는 학생별로 각기 다른 계좌번호가 부여되므로 잘못된 계좌번호로 입금시 다른 학생이 입금한 것으로 처리될 수 있으니, **반드시 학생 본인의 납부고지서에 명시된 가상계좌번호로 입금할 것**
  (예금주는 학생 본인 이름임)
- **입금액이 고지서의 납입금액과 일치하지 않을 경우 납부처리 불가**

○ **인터넷뱅킹 이용**: 농협인터넷뱅킹사이트(http://banking.nonghyup.com) 접속 및 로그인 ⇒ 개인인터넷뱅킹 ⇒ 공과금 센터 ⇒ 대학등록금 ⇒ 대학명은 '공주대학교' 입력 후 조회(신·재학생 또는 대학원생 선택) ⇒ 학번 입력 ⇒ 확인

○ **신용카드 납부**

1) 사용가능 신용카드: **NH농협카드, 농협비씨카드 (이외 신용카드 제외)**

2) 결제방법: **농협 창구 납부** 또는 **농협 인터넷뱅킹시 결제수단 카드 선택**

※ 주의사항

- 신용카드 결제시 학생이 부담하는 수수료는 없으나, **할부 결제시 할부이자가 발생함**
- **농협인터넷뱅킹을 이용한 신용카드 결제는 17:00까지만 가능**

○ **납부결과 확인**

1) 기간: 본인이 납부한 다음날 11:00부터 확인 가능

2) 방법: 학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr) ⇒ 로그인⇒ My page ⇒ 납부내역

6 입실 기간

○ 거주 기간

- 1학기: '21. 2. 28.(일) 석식 ~ 6. 17.(목) 중식
- 2학기: '21. 8. 30.(월) 석식 ~ 12. 21.(화) 중식

○ 식당 휴관 기간

- 추석연휴: '21. 9. 17.(금) 석식 ~ '21. 9. 22.(수) 중식
- 설 연휴: '22. 1. 28.(금) 석식 ~ '22. 2. 2.(수) 중식

* 추석 및 설 연휴 기간에는 식재료 수급에 어려움이 있어 식당운영을 하지 않으니 다소 불편하시더라도 양해해 주시기 바랍니다.

7 유의 사항

○ **방역지침 상시 준수**

- 생활관 입실기간동안 생활관내에서는 **반드시 마스크를 착용**해야합니다.
- 생활관 내 **외부인의 생활관 출입을 제한**합니다.(입·퇴실시 포함)
- 이외에도 붙임4의 **'생활 속 거리두기 세부지침' 을 숙지**하여 반드시 준수하고, 생활관 직원 및 생활지도사의 통제에 따라주시기 바랍니다.

○ 입실신청 시 신청내용 오기 또는 누락, 연락처 불분명 등으로 생기는 모든 불이익은 신청자 본인의 책임이니 유의바랍니다.

○ 신청자는 공주대학교 학생생활관 홈페이지(http://dormi.kongju.ac.kr) 공지사항에 게시되는 각종 안내문을 반드시 확인하여야 하며, 미확인(또는 미숙지)로 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 신청자 본인에게 있습니다.

○ 안내문에 명시되지 아니한 사항은 공주대학교 학생생활관 규정·관생수칙·입실대상자 선발지침·기타 내부결재에 따라 처리합니다.

○ 룸메이트를 지정하지 않은 학생의 호실 배정은 임의 배정이 원칙입니다. 따라서 호실마다 시설물 노후상태와 냉·난방 수준 등이 다를 수 있으며, 외국인·장애인·잠버릇 특이자·생활습관 상이자 등과 룸메이트가 될 수도 있으니, 이와 같은 공동체생활에 동의하지 않는 학생은 입실신청을 하지 마시기 바랍니다.

○ 입실 기간 중 휴학, 퇴학, 자퇴, 수료, 졸업 등 학적변동이나 선발 취소 사유가 확인된 경우 생활관에서 즉시 퇴실해야 합니다.

○ 원활한 공동체생활 및 생활지도를 위하여 입실 신청 시 '개인정보수집 및 활용 동의서', '학생생활관 입실서약서', '생체 정보수집 및 사용 동의서' 에 사전 동의를 받고 있으니 내용을 잘 읽어보시고 신청바랍니다.

○ 지정된 생활관 입실일에 반드시 입실해야하는 것은 아니며, 입실일 이후 본인이 원하는 날에(공휴일도 입실가능) 입실하시면 됩니다.
<단, 청소 등 개관준비로 인하여 개관일(시간) 이전에는 입실 불가>

8 문의처: 공주캠퍼스 학생생활관 대표전화 041-850-0400

2021. 2. 1.

공주대학교학생생활관장 직인생략

붙임 1 생활관비 환불 기준

1. 이미 납부한 생활관비는 환불하지 않는다. 단, 다음 각 호에 해당될 경우 환불할 수 있다.
 가. 지정된 입실일 1일전까지 입실 취소 시: 전액 환불
 나. 과오납: 과오납 금액 전액 환불
 다. 지정된 입실일 이후부터 입실 취소 시: '중도 퇴실자 환불 기준'에 의거 환불

2. 중도 입·퇴실시 생활관비의 납부 및 환불은 아래와 같이 시행한다.
 가. 중도 입실자 납부 기준
  ① 식비는 입실일부터 일할 계산하여 징수한다.
  ② 관리비는 입실일부터 일할 계산하여 징수한다.
 나. 중도 퇴실자 환불 기준

식비		관리비	
기간	환불액	기간	환불액
개관일수 3/4선 이전	1일 식비 단가×잔여일수 -7일분 공제	개관일수 3/4선 이전	1일 관리비 단가×잔여일수 -14일분 공제
개관일수 3/4선 초과	환불하지 아니함	개관일수 3/4선 초과	환불하지 아니함

 다. 결식비는 환불하지 않는 것을 원칙으로 하며, 단 아래에 해당할 경우 환불할 수 있다.
  ① 공식적인 교외교육활동(대회참가, 합숙훈련, 교육실습, 인턴쉽, 학회, 봉사활동, 학과 졸업여행 및 MT 등)으로 2일 이상 결식인 경우<단, 학과수업 및 조기종강 제외>
  ② 질병 또는 입원의 사유로 2일 이상 결식인 경우
  ③ 경조사(본인 및 배우자의 직계 존·비속에 한함)에 의한 사유로 2일 이상 결식인 경우
  ④ 결식비는 결식기간 동안의 식비를 일할 계산하여 환불한다.
  ⑤ 결식비 환불 요청서는 반드시 결식 3일 전까지 해당 증빙서류를 첨부하여 제출하여야 한다. <단, ②, ③번의 경우 결식 3일 후까지 제출 가능함.>

붙임 2 자주하는 질문에 대한 답변

Q	학년별 선발 인원은 어떻게 배정되나요?
A	1학년(45%), 2학년(23%), 3학년(18.5%), 4학년(13.5%)입니다.

Q	학년별 선발배정 산출인원이 소수점으로 나오면 어떻게 처리하나요?
A	소수점 첫째자리에서 사사오입하여 선발합니다.

Q	2학기 현재 역학기로 재학 중인 학생의 경우 차년도 선발 기준 학년은 어떻게 되나요?
A	역학기생도 다음년도 2학기엔 상급 학년으로 승급되기 때문에, 선발 기준 학년 결정시 학기는 전혀 고려하지 않습니다. ex1) 현재 2학년 1학기생 → 내년 3학년 T·O로 선발 ex2) 현재 2학년 2학기생 → 내년 3학년 T·O로 선발

Q	개관(입·퇴실)기간은 어떤 기준으로 정하나요?
A	매학기 개강일 이틀 전날 개관하고, 매학기 종강일 다음 날 폐관합니다. 단, 학사일정 변경 등 사유발생 시 개관기간이 변경될 수 있습니다.

Q	우선선발대상자 자녀의 경우 가족관계증명서 발급 기준은 누구 입니까?
A	부·모를 기준으로 가족관계증명서를 발급받으시면 됩니다.

Q	우선선발대상자 제출서류 중 가족관계증명서 대신 주민등록등본을 제출해도 되나요?
A	증명하고자하는 가족이 모두 동일한 주소로 등록 되어 있다면 제출 가능합니다.

Q	입실신청자 중 선발되지 못한 사람에게 대기 순번이 부여되나요?
A	대기 순번은 없습니다.

Q	생활관비 미납·입실포기 등 여석 발생 시 추가 선발은 어떻게 하나요?
A	별도의 추가 입실신청 안내문 공지 후 새로 입실신청을 받으며, 우선선발대상자를 먼저 선발 후 나머지 인원은 컴퓨터 추첨을 통해 선발합니다.

Q	결핵검사결과서류는 어떻게 제출하나요?
A	동네 보건소나 일반병원(내과) 등에서 결핵만 검진 받아 입실하시는 날 행정실로 제출하시면 됩니다. 미제출시 숙식이 불가하므로, 발급기간을 고려하여 미리 검진 받으시기 바랍니다.

Q	생활관별 내·외부 시설과 기숙사비 현황 등은 어디서 확인할 수 있나요?
A	공주대학교학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr)를 참고하세요. → 생활관 현황 페이지 바로가기, 생활관 둘러보기 페이지 바로가기

붙임 3 **생활관생 자가진단 문진표 및 일일증상기록지**

1. 입실대상자 인적사항 (예시)

이름	생활관명	호실	대학(원)	학과	학번
홍 길 동	선 선 제	-	법정대학	공법학과	202101010
성별	연락처	현재 거주지	입실일 기준 1개월 이내 해외 출입국 기록		
남자	010-1234-5678	OO광역시 OO시·군	출국일: 8. 10./ 입국일: 8. 15. / 방문국가: 태국 방콕		

2. 자가진단 문진표 (해당하는 부분에 ☑ 하세요) (예시)

1. 최근 1개월 이내 본인이 보건당국으로부터 코로나19 확진 또는 자가격리 통보를 받은 적이 있습니까?	□ 예 □ 아니오
2. 최근 1개월 이내 보건당국으로부터 코로나19 확진 또는 자가격리 통보를 받은 가족 또는 지인과 밀접 접촉한 적이 있습니까?	□ 예 □ 아니오
3. 최근 1개월 이내 코로나19 감염 확진자가 발생한 지역(국내 및 해외 포함)을 방문하거나 집회·행사에 참석한 적이 있습니까?	□ 예 □ 아니오
4. 최근 1개월 이내 발열(37.5℃ 이상), 기침, 인후통, 근육통(몸살감기), 호흡 곤란과 같은 증상이 있었나요?	□ 예 □ 아니오

3. 입실일 14일 이내 자가 체온측정 및 증상 체크 (예시)

구분	날짜	체온(℃)	폐렴 증상 (O,X로 표시)				
			기침	인후통	호흡곤란	가래	기타
1일차	8. 16	36.5	O	X	X	X	
2일차							
3일차							
4일차							
5일차							
6일차							
7일차							
8일차							
9일차							
10일차							
11일차							
12일차							
13일차							
14일차							

※ 개인정보보호법 제15조 1항(개인정보의 수집이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의하십니까? □ **동의** □ **비동의**
귀하는 동의를 거부할 수 있으며, 동의하지 않을 경우 입실이 불가능할 수 있습니다.

20 년 월 일
작성자: (서명)

붙임 4 생활 속 거리두기 세부지침(제3판): 기숙사편

[공통사항]

○ 발열 또는 호흡기 증상(기침, 인후통 등)이 있거나 최근 14일 이내 해외여행을 한 경우 이용을 자제하기

○ 다른 사람과 2m(최소 1m) 이상 거리 두기

○ 흐르는 물과 비누로 30초 이상 손을 씻거나 손 소독제로 손 소독하기

○ 기침이나 재채기를 할 때는 휴지, 옷소매로 입과 코 가리기

○ 침방울이 튀는 행위(노래부르기, 구호외치기 등)나 신체접촉(악수, 포옹 등) 자제하기

○ 실내 다중이용시설을 이용하는 경우 마스크 착용하기

○ 실외에서 2m 거리 유지가 안되는 경우 마스크 착용하기

[해당 유형 적용사항]

○ 집에서 통학 또는 출근 등이 가능한 경우 기숙사 이용을 자제하기

○ 기숙사 입소 전, 호흡기질환 등 건강상태 확인하기

○ 매일 증상 여부(발열, 호흡기 증상 등) 확인 등 방역에 협조하기

○ 발열, 호흡기 증상이 나타나면 보건용 마스크를 착용하고 기숙사 관리자에게 즉시 알리고 본인 방에서 쉬면서 증상 확인하기

○ 기숙사 내 이동(지인 방 방문 등) 및 공용공간(식당, 세탁실, 휴게실, 매점 등)에 머무르는 시간 최소화하기

○ 방 밖을 이동하는 경우 다른 사람과 2m(최소 1m) 이상 거리를 두고, 거리 유지가 안되는 경우 마스크 착용하기

○ 자연 환기가 가능한 경우 창문을 상시 열어두고, 에어컨 사용 등으로 상시적으로 창문을 열어두기 어려운 경우 2시간마다 1회 이상 환기하기

○ 공용 물품을 공유하지 않고 개인 물품 사용하기

○ 구내식당 이용 시 가급적 일렬 또는 지그재그로 띄어 앉고 대화 자제하기

○ 기숙사 이용자 외 보호자·외부인 등 방문하지 않기

※ 기숙사 내 음식점·카페·실내체육시설·공중화장실 등 이용 시 해당 유형의 지침을 준용

붙임 5 **사회적 거리두기 단계별 학생생활관 세부운영지침**

구분	1단계	2단계	3단계
핵심 내용	방역수칙 준수, 공동체생활 허용	불필요한 모임 및 공용시설 이용자제	필수적인 활동 외 원칙적 금지
입·퇴실 안내 생활지도	대면 허용	비대면 원칙 대면 예외	대면 금지
출입문 및 공용실 개방 시간	06:00~23:00	06:00~22:00	06:00~21:00
외박	허용	제한적 허용 (집단감염 발생지역 방문 자제)	제한적 허용 (집단감염 발생지역 방문 자제)
공용실 이용 (휴게실, PC실, 독서실, 세탁실, 체력단련실 등)	허용 (방역수칙 준수)	제한적 허용 (좌석수 또는 기구수의 1/2)	금지 (예외: 세탁실)
식당 이용	정상	정상	시차 운영 또는 포장
공통 사항	- 건물 및 식당 출입 시 마다 발열체크 - 실내 이동 및 공용실 내 마스크 착용 - 건물 내 외부인 출입 제한 - 식당 칸막이 설치 및 띄어 앉기 시행		