2022학년도 공주캠퍼스 학생생활관

신입생(학부) 수시합격자 입실신청 안내

공주캠퍼스 학생생활관에서는 2022학년도 학생생활관생을 선발하기 위하여, 다음과 같이 신입생(수시합격자)을 대상으로 입실신청을 받고자 하오니 입실을 희망하는 학생은 내용을 잘 숙지하여 기간 내 신청하시기 바랍니다.

꼭! 읽어보세요!!

□ 코로나19 상황으로 홍익사와 해오름집은 2인실로 변경 운영합니다.

□ 코로나19 대응을 위해 비전하우스 선발인원 조정

- 비전하우스 B동: 코로나19 대응을 위한 공간으로 사용할 예정
- 코로나19로 인한 사용 사유가 종료된 후 추가 선발 실시 예정

□ 코로나19로 인한 입실등록 절차 및 필수 준비물

① 마스크 착용 후 **필수 준비물***만 챙겨서 입실안내소로 이동

* 필수 준비물: 신분증, 결핵검진결과서류, 코로나19검사(PCR)결과서류

※ 결핵검진결과서류(입실일 기준 6개월 이내 검진 받은 서류)

※ 코로나19검사(PCR)음성확인서(문자 또는 결과지, 입실일 기준 3일이내 검사한 결과만 유효)

- 보건소에서 운영하는 선별진료소에서 검사를 받은 후 음성결과(문자또는결과지)를 입실시 제출
  (예시) 2월 28일 입실하는 경우 2월 25일 이후에 검사한 결과만 유효

② 체온 측정 후 신분증, 결핵검진결과서류, 코로나19검사(PCR)결과서류 제출

※ 필수 준비물 미제출 및 발열(37.5℃ 이상) 등 의심증상 발생 시 입실불가

③ 입실 절차 확인 후 지급 물품(열쇠, 안내문 등)을 수령하고 호실로 이동

※ 개인 짐 이동 시 부모님 등 외부인의 동행 및 출입 불가

1 신청 대상

1 공주캠퍼스 소속 학과(학부) 신입생(수시합격자)

※ 2022학년도 학생생활관 거주기간 중 학적상태가 재학생이 아닐 경우, 즉시 퇴실(선발 취소) 및 입실제한 조치됩니다.

2 타 캠퍼스 소속 학과(학부) 학생 제외

○ 단, 타 캠퍼스 소속 학과(학부) 학생이 모든 수업을 공주캠퍼스에서 수강하는 경우에는 공주캠퍼스 생활관 입실이 가능합니다.
○ 이 경우 수강신청변경기간 만료 후 반드시 수업시간표를 해당 생활관 행정실로 제출해야하며, 타 캠퍼스 수업이 한 과목이라도 있으면 **즉시 퇴실** 및 **입실제한 조치**됩니다.

3 다음의 입실 신청 제한 또는 선발 취소 사유에 해당하는 학생 제외

○ 감염병 환자 등 의사가 격리 또는 치료가 필요하다고 인정한 사람
○ 주민등록상 주소지가 충남 공주시(동 거주자)인 사람
○ 정해진 기간 내 생활관비를 납부하지 않은 사람
○ 그 밖에 생활관(분관)장이 공동체 생활에 부적합하다고 인정한 사람

2 일정 및 방법

구 분	기 간	세부 내용
입실신청	2022. 1.26.(수) 09:00 ~ 1.27.(목) 18:00	○ 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr] 메인페이지의 「입실신청」 클릭하여 신청 ○ 학생생활관 홈페이지에 로그인 후 마이페이지에서 「입실신청 내역」을 클릭하여 신청결과 확인 ○ 신청 후 생활관 변경을 원할경우에는 입실신청확인 페이지에서 기존의 입실신청내역을 먼저 취소한 후 다시 입실 신청을 하시기 바랍니다.
증빙서류 제출 **(해당자에 한함)**	2022. 1.26.(수) 09:00 ~ 1.27.(목) 18:00	○ 증빙서류 제출방법: 우선입실대상자 및 가산점대상자는 반드시 입실 신청시 **우선입실대상자 항목을 선택한 후 증빙문서를 파일로 첨부하여야 함** ○ 담당자 연락처: 041-850-0400 ○ 유의 사항 ① 제출일 기준 3개월 이내에 발급받은 서류 일 것 **② 입실신청 기간 내 우선입실대상자 항목을 선택하지 않거나 우선선발대상자 증빙서류 제출기간 내 미첨부 및 누락 시 어떠한 경우에도 반영 불가** **※ 증빙서류를 팩스 또는 등기로 접수하지 않음**
생활관비 분할납부 신청	2022. 1.26.(수) 09:00 ~ 1.27.(목) 18:00	○ 입실신청 화면에서 분할납부 신청 가능 ※ 1차 분할납부일: 2022. 2. 16.(수) ~ 2. 17.(목) ※ 2차 분할납부일(예정): 2022. 3. 28.(월) ~ 3. 30.(수) * 분할납부 신청을 하시면 추후 납부 방법 변경이 불가하니 신청시 내용 확인 후 선택해 주시기 바랍니다.
입실대상자 발표 (예정)	2022. 2. 8.(화) 14:00	○ 학생생활관 홈페이지「선발결과」클릭하여 확인 [http://dormi.kongju.ac.kr]

구 분	기 간	세부 내용
생활관비 납부	2022. 2.16.(수) 09:00 ~ 2.17.(목) 23:00	○ 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr] 메인화면의 「생활관비」 클릭하여 납부계좌 확인하여 개별 계좌입금 ○ 생활관비 납부결과 확인 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr]에 로그인하여 마이페이지의 「납부내역」 클릭 * 납부결과조회는 납부일 다음날 오후 2시부터 가능 ○ 자세한 사항은 생활관비 납부안내문 참고 ○ 담당자 연락처: 041-850-8728
룸메이트신청	2022. 2.18.(금) 14:00 ~ 2.21.(월) 23:00	○ 학생생활관 홈페이지「룸메이트신청」클릭하여 확인 [http://dormi.kongju.ac.kr]
결핵검진결과 서류 제출	생활관 입실 당일	○ 검진 항목: 결핵(X-ray) ○ 제출 장소: 입실 생활관 행정실 ○ **제출일 기준 6개월 이내**에 검진 받은 서류일 것 **○ 결핵검진결과서류 미제출 시 입실 불가**
코로나19 관련 서류 제출	생활관 입실 당일	○ 검진 항목: 코로나19(PCR) ○ 제출 장소: 입실 생활관 행정실 ○ **제출일 기준 3일 이내에 검사한** 결과지 또는 문자 **○ 코로나19 관련서류 미제출 시 입실 불가**
생활관 입실	2022. 2. 28.(월) 09:00 부터	**○ 입실 시 지참물** ① 신분증(본인 확인용) ② 결핵검진결과 서류 1부(**미제출시 입실불가**) ③ 코로나19(PCR)검사결과 문자 또는 결과지 (**미제출시 입실불가**) ④ 그 외 생활관 생활에 필요한 개인물품 일체

* 위 일정은 대학 및 학생생활관 사정에 따라 변경 가능하며, 변경 시 별도 공지 예정입니다.

3 선발 방법: 우선입실대상자 선발 후 성적순 선발

1 1순위: 우선입실대상자 선발

대상자	제출서류
장애인 본인	장애인증 또는 복지카드
외국인(재외국민, 한국어연수생 포함) 본인	학사정보시스템 재외국민등록부등본 재외국민국내거소신고증
장애인 룸메이트 도우미 추천자	해당 부서 추천 공문
새터민 및 자녀	북한이탈주민확인서 또는 교육보호대상자증명서 가족관계증명서
독립유공자 손자녀	국가유공자확인원 가족관계증명서
국가유공자 및 자녀	국가유공자확인원 가족관계증명서
국민기초생활보장수급대상자 및 자녀	국민기초생활수급자증명서 가족관계증명서
체육특기자	해당 부서 추천 공문
보호종료아동	보호종료 확인서 (보호시설, 가정위탁지원센터) * 2022.하반기 이후 지자체 발급으로 일원화 예정)
그 밖에 생활관 입실이 필요하다고 생활관(분관)장이 인정한 자	없음

○ 수용가능인원 보다 우선입실대상자가 많을 경우 우선입실대상자를 전원 선발할 수 없으며, '우선입실대상자 경쟁시 선발기준'에 따라 수용가능인원 만큼만 선발합니다.

○ 신청시 입실신청페이지에서 우선선발대상에 해당되는 **우선입실대상 사유를 반드시 선택하고 증빙서류를 파일로 업로드한 경우에만 우선입실대상에 반영**됩니다.
< 자료 제출 시 주민등록번호 중 뒤에서 6자리 생략 가능>

2 2순위: 성적순 선발 등

○ 신입생: 각 생활관별·단과대학별 **선발기준 점수** 고득점자순 선발

* 선발기준 점수(신입생) = 입학성적(총점 1,000점 만점) 점수 + 가산점
* 단과대학별 입실신청인원에 비례하여 선발인원 결정

3 우선입실대상자 경쟁 시 선발 기준

① 생활관(분관)에 우선 입실이 필요하다고 생활관(분관)장이 인정한 사람 ② 장애인(중증장애인 우선) ③ 외국인(재외국민 포함) ④ 동점자 선발 기준에 따름

4 동점자 선발 기준

① 직전학기 성적 우수자 (단, 신입생의 경우 입시성적 우수자) ② 연소자(학적상 생년월일 기준) ③ 컴퓨터 추첨

5 가산점부여 대상자

○ 입학성적 총점의 10% 가산, 중복가산 불가

대 상 자	제출 서류
장애학우 도우미 ‣장애학생지원센터에서 선발한 학생에 한함	없음
차상위계층 본인 및 자녀	자활근로자확인서 장애인연금·장애수당·장애아들수당수급자확인서 한부모가족증명서, 차상위본인부담경감대상자증명서 차상위계층확인서 중 1부와 가족관계증명서
한 가정 두 자녀 이상 공주대 재학생	해당 자녀 모두의 재학(휴학)증명서, 가족관계증명서

* 입실신청 시 해당되는 가산점 사유를 반드시 선택하고 증빙서류를 파일로 업로드한 경우에만 가산점이 부여됩니다.
* 입실신청 기간에 입실신청을 하지 않거나, 증빙자료 제출기간에 증빙자료 파일 업로드 하지 않거나 일부 누락시 반영할 수 없습니다. <자료 제출 시 주민등록번호 중 뒤에서 6자리 생략 가능>

4 선발 예정 인원

(단위: 명)

생활관명	성별	1실인원	선발(예정) 인원	비고
은행사	여	2	88	각 층별 샤워실, 화장실 공동 이용
홍익사	남	2	61	
해오름집	여	2	88	
비전하우스	여	2	106	아파트형 세대내 샤워실, 화장실 6명 공동 사용
드림하우스 (학기중 거주)	남	2	113	원룸형(호실내 화장실,샤워실)
		3	40	
	여	2	151	
합계			647	

* 위 선발 인원은 코로나19 상황, 대학 정책 및 학생생활관 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
* 2022학년도 신입생 수시 및 정시 선발인원은 정원 내 모집인원에 비례하여 결정
* **생활관 홈페이지에 생활관별 내부 사진이 게시되어 있으니 신청시 참고하세요.**

5 생활관비 납부 안내

1 납부 생활관비 현황

(단위: 원, 2022학년도 1학기 기준)

생활관명	식비	관리비	합 계
은행사	557,300	639,000	1,196,300
홍익사 / 해오름집	557,300	639,000	1,196,300
비전하우스	557,300	720,300	1,277,600
드림하우스[학기중 거주, 3인실]	890,800	748,900	1,639,700

* 식사는 전일 3식 의무식(토,일,공휴일 포함)으로 제공됩니다.
* **납부기간 내 생활관비를 납부하지 않을 경우 자동으로 선발취소 처리 됩니다.**
* 생활관비는 1학기와 2학기로 나누어 2회 납부해야하며, 학기별 생활관 운영일수의 차이로 1, 2학기 생활관비는 금액이 다를 수 있습니다.

2 납부 일정

고지서 출력 및 납부 기간	납부 방법	비 고
2022. 2. 16.(수) 09:00 ~ 2. 17.(목) 23:00 <2일간>	· 은행창구 납부 · 가상계좌 납부 · 인터넷뱅킹 납부 · 신용카드 납부	* 납부관련 문의처 ☎ 041-850-8728

* **납부기간 내 생활관비를 납부하지 않을 경우 자동으로 선발취소 처리 됩니다.**

3 고지서 출력방법

○ 학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr) ⇒ 로그인 ⇒ 입퇴실 ⇒ 생활관비(고지서/납부확인) ⇒ 납부고지서 발급 클릭 ⇒ 납부고지서 인쇄 또는 가상계좌 번호 확인

4 납부방법

○ **은행창구**: 납부고지서를 출력하여 농협(지역농협 포함) 전국지점 창구에 납부

※ 주의사항: 은행창구 납부는 평일 (09:00~16:00)만 가능/ 은행에 따라 운영시간이 다를 수 있으니 사전에 해당 은행에 문의 후 방문하시기 바랍니다.

○ **가상계좌 이체**

1) 전국 모든 은행의 창구(무통장입금), 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM 등을 이용하여 납부고지서에 명시된 **학생 개인별 본인 명의의 농협 가상계좌번호로 입금**

2) 납부가능 시간 09:00 ~ 23:00 **(납부 가능 시간 외 입금 불가)**

※ 주의사항

- 가상계좌번호는 학생별로 각기 다른 계좌번호가 부여되므로 잘못된 계좌번호로 입금시 다른 학생이 입금한 것으로 처리될 수 있으니, **반드시 학생 본인의 납부고지서에 명시된 가상계좌번호로 입금할 것** (예금주는 학생 본인 이름임)

- **입금액이 고지서의 납입금액과 일치하지 않을 경우 납부처리 불가**

○ **인터넷뱅킹 이용**: 농협인터넷뱅킹사이트(http://banking.nonghyup.com) 접속 및 로그인 ⇒ 개인인터넷뱅킹 ⇒ 공과금 센터 ⇒ 대학등록금 ⇒ 대학명은 '공주대학교' 입력 후 조회(신·재학생 또는 대학원생 선택) ⇒ 학번 입력 ⇒ 확인

○ **신용카드 납부**

1) 사용가능 신용카드: **NH농협카드, 농협비씨카드 (이외 신용카드 제외)**

2) 결제방법: **농협 창구 납부** 또는 **농협 인터넷뱅킹시 결제수단 카드 선택**

※ 주의사항

- 신용카드 결제시 학생이 부담하는 수수료는 없으나, **할부 결제시 할부이자가 발생함**

- **농협인터넷뱅킹을 이용한 신용카드 결제는 17:00까지만 가능**

○ **납부결과 확인**

1) 기간: **본인이 납부한 다음날 오후 2시부터 확인 가능**

2) 방법: 학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr) ⇒ 로그인⇒ My page ⇒ 납부내역

6 입실 기간(예정)

○ 일반거주 관생 거주 기간

- 1학기: 2022. 2. 28.(월) 석식 ~ 6. 21.(화) 중식
- 2학기: 2022. 8. 30.(화) 석식 ~ 12. 22.(목) 중식

○ 식당 휴관 기간

- 추석연휴: 2022. 9. 8.(목) 석식 ~ 2022. 9. 12.(월) 중식

* 추석 연휴 기간에는 식재료 수급의 어려움으로 식당운영을 할 수 없습니다.
이용자분들의 양해를 부탁드립니다.

7 룸메이트 신청 안내

룸메이트 신청 및 수락 기간	신청 장소
2022. 2.18.(금) 14:00 ~ 2.21.(월) 23:00	공주대학교학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr) ⇒「룸메이트 신청」 클릭

※ 같은 생활관에 거주하는 관생의 경우에만 룸메이트 신청이 가능함

○ 신청 및 수락 방법

1) 룸메이트 신청자는 룸메이트를 희망하는 상대방을 검색(학번 또는 이름)하여 선택
2) 룸메이트 신청자는 룸메이트 상대방에게 연락하여 기간 내 수락하도록 안내
3) 룸메이트 신청은 대표자 한명만 하면 되고, 상대방이 수락하면 룸메이트 신청이 완료

○ 위 룸메이트 신청기간 이외 별도의 추가 신청을 받지 않으며, 기간내 신청하지 못하였을 경우 어떠한 경우에도 추가 신청 불가함

○ 룸메이트 수락 및 확인 방법: 공주대학교학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr)
⇒「마이페이지」⇒「룸메이트 수락」 클릭

※ 룸메이트 신청 시 유의 사항

- 위 기간에 상대방이 룸메이트 신청을 수락하지 않을 경우 룸메이트로 배정되지 않으니 반드시 사전에 서로 합의한 후 신청 및 수락을 꼭! 하시기 바랍니다.
- 룸메이트 신청 후에는 호실 변경이 불가하니 룸메이트 신청 시 생활습관 등 확인 후 신청하시기 바랍니다.
- 생활관명, 성별이 동일할 경우에만 룸메이트 신청이 반영됩니다.
- 룸메이트를 신청 또는 수락하지 않거나 지정한 룸메이트가 입실 취소할 경우 생활관에서 임의 배정합니다.

8 유의 사항

○ **방역지침 상시 준수**

- 생활관 입실기간동안 생활관내에서는 **반드시 마스크를 착용**해야합니다.
- 생활관 내 **외부인의 생활관 출입을 제한**합니다.(입·퇴실시 포함)
- 이외에도 생활관에서 안내하는 내용을 준수하고, 생활관 직원 및 생활지도사의 통제에 따라주시기 바랍니다.

○ 입실신청 시 신청내용 오기 또는 누락, 연락처 불분명 등으로 생기는 모든 불이익은 신청자 본인의 책임이니 유의바랍니다.

○ 신청자는 공주대학교 학생생활관 홈페이지(http://dormi.kongju.ac.kr) 공지사항에 게시되는 각종 안내문을 반드시 확인하여야 하며, 미확인(또는 미숙지)로 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 신청자 본인에게 있습니다.

○ 안내문에 명시되지 아니한 사항은 공주대학교 학생생활관 규정·관생수칙·입실대상자 선발지침·기타 내부결재에 따라 처리합니다.

○ 룸메이트를 지정하지 않은 학생의 호실 배정은 임의 배정이 원칙입니다. 생활관은 호실마다 시설물 노후상태, 냉·난방 수준 등이 다를 수 있으며, 외국인, 장애인, 잠버릇 특이자 등 생활습관이 많이 다른 학생과 룸메이트가 될 수 있다는 점을 숙지하시기 바라며, 잠버릇 등 개인 생활습관으로 인해 다른 사람에게 불편을 줄 수 있는 경우에는 신청을 자제해 주시기 바랍니다.

○ 입실 기간 중 휴학, 퇴학, 자퇴, 수료, 졸업 등 학적변동이나 선발 취소 사유가 확인된 경우 생활관에서 즉시 퇴실해야 합니다.

○ 원활한 공동체생활 및 생활지도를 위하여 입실 신청 시 '개인정보수집 및 활용 동의서', '학생생활관 입실서약서', '생체 정보수집 및 사용 동의서'에 사전 동의를 받고 있으니 내용을 잘 읽어보시고 신청바랍니다.

○ 지정된 생활관 입실일에 반드시 입실해야하는 것은 아니며, 입실일 이후 본인이 원하는 날에(공휴일도 입실가능) 입실하시면 됩니다.
<단, 청소 등 개관준비로 인하여 개관일(시간) 이전에는 입실 불가>

9 [문의] 선발: 041-850-0400 / 생활관비 납부: 041-850-8728

※ 평일 09:00~18:00/ 점심시간 12:00~13:00 제외

2022. 1. 18.

공주대학교학생생활관장 직인생략

붙임 1 생활관비 환불 기준

1. 이미 납부한 생활관비는 환불하지 않는다. 단, 다음 각 호에 해당될 경우 환불할 수 있다.
 가. 지정된 입실일 1일전까지 입실 취소 시: 전액 환불
 나. 과오납: 과오납 금액 전액 환불
 다. 지정된 입실일 이후부터 입실 취소 시: '중도 퇴실자 환불 기준'에 의거 환불

2. 중도 입·퇴실시 생활관비의 납부 및 환불은 아래와 같이 시행한다.
 가. 중도 입실자 납부 기준
  ① 식비는 입실일부터 일할 계산하여 징수한다.
  ② 관리비는 입실일부터 일할 계산하여 징수한다.
 나. 중도 퇴실자 환불 기준

식비		관리비	
기간	환불액	기간	환불액
개관일수 3/4선 이전	1일 식비 단가×잔여일수 -7일분 공제	개관일수 3/4선 이전	1일 관리비 단가×잔여일수 -14일분 공제
개관일수 3/4선 초과	환불하지 아니함	개관일수 3/4선 초과	환불하지 아니함

 다. 결식비는 환불하지 않는 것을 원칙으로 하며, 단 아래에 해당할 경우 환불할 수 있다.
  ① 공식적인 교외교육활동(대회참가, 합숙훈련, 교육실습, 인턴쉽, 학회, 봉사활동, 학과 졸업여행 및 MT 등)으로 2일 이상 결식인 경우<단, 학과수업 및 조기종강 제외>
  ② 질병 또는 입원의 사유로 2일 이상 결식인 경우
  ③ 경조사(본인 및 배우자의 직계 존·비속에 한함)에 의한 사유로 2일 이상 결식인 경우
  ④ 결식비는 결식기간 동안의 식비를 일할 계산하여 환불한다.
  ⑤ 결식비 환불 요청서는 반드시 결식 3일 전까지 해당 증빙서류를 첨부하여 제출하여야 한다. <단, ②, ③번의 경우 결식 3일 후까지 제출 가능함.>

붙임 2 자주하는 질문에 대한 답변

Q	학년별 선발 인원은 어떻게 배정되나요?
A	1학년(40%), 2학년(25%), 3학년(20%), 4학년(15%)입니다. *생활관 사정(입시, 우선선발대상자 등)에 따라 변경 가능 *대학원 신입생, 편입생은 신입생 인원에 포함하여 선발

Q	개관(입·퇴실)기간은 어떤 기준으로 정하나요?
A	매학기 개강일 이틀 전날 개관하고, 매학기 종강일 다음 날 폐관합니다. 단, 학사일정 변경, 생활관 개관 준비 등 사유발생 시 개관기간이 변경될 수 있습니다.

Q	우선선발대상자 자녀의 경우 가족관계증명서 발급 기준은 누구 입니까?
A	부·모를 기준으로 가족관계증명서를 발급받으시면 됩니다.

Q	우선선발대상자 제출서류 중 가족관계증명서 대신 주민등록등본을 제출해도 되나요?
A	증명하고자하는 가족이 모두 동일한 주소로 등록 되어 있다면 제출 가능합니다.

Q	입실신청자 중 선발되지 못한 사람에게 대기 순번이 부여되나요?
A	대기 순번은 없습니다.

Q	생활관비 미납·입실포기 등 여석 발생 시 추가 선발은 어떻게 하나요?
A	별도의 추가 입실신청 안내문 공지 후 새로 입실신청을 받으며, 우선선발대상자를 먼저 선발 후 나머지 인원은 컴퓨터 추첨을 통해 선발합니다. 단, 2022학년도 추가1차 선발에 한하여 성적순 선발 예정

Q	결핵검사결과서류는 어떻게 제출하나요?
A	가까운 보건소나 일반병원(내과) 등에서 결핵만 검진 받아 입실하시는 날 행정실로 제출하시면 됩니다. 미제출시 입실(숙식포함)숙식이 불가하므로, 발급기간을 고려하여 미리 검진 받으시기 바랍니다.

Q	코로나19 PCR검사결과는 어떻게 제출하나요?
A	가까운 보건소나 선별진료소 등에서 PCR 검사 후 입실하시는 날 행정실로 제출하시면 됩니다. 미제출시 입실(숙식포함)이 불가하므로, 발급기간을 고려하여 미리 검진 받으시기 바랍니다.

Q	생활관별 내·외부 시설과 생활관비 현황 등은 어디서 확인할 수 있나요?
A	공주대학교학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr)를 참고하세요. → 생활관 현황 페이지 바로가기, 생활관 둘러보기 페이지 바로가기

붙임 3 **코로나19 관련 학생생활관 생활 안내 - 2021. 12. 10.기준**

[공통사항]

ㅇ 발열 또는 호흡기 증상(기침, 인후통 등)이 있거나 최근 14일 이내 해외여행을 한 경우 생활관 이용을 자제하기(행정실에 반드시 연락 바람)

ㅇ 다른 사람과 2m(최소 1m) 이상 거리 두기

ㅇ 흐르는 물과 비누로 30초 이상 손을 씻거나 손 소독제로 손 소독하기

ㅇ 기침이나 재채기를 할 때는 휴지, 옷소매로 입과 코 가리기

ㅇ 침방울이 튀는 행위(노래부르기, 구호외치기 등)나 신체접촉(악수, 포옹 등) 자제하기

ㅇ 실내 다중이용시설을 이용하는 경우 마스크 착용하기

ㅇ 실외에서 2m 거리 유지가 안되는 경우 마스크 착용하기

[해당 유형 적용사항]

ㅇ 집에서 통학 또는 출근 등이 가능한 경우 생활관 이용을 자제하기

ㅇ 생활관 입소 전, 호흡기질환 등 건강상태 확인하기

ㅇ 매일 증상 여부(발열, 호흡기 증상 등) 확인 등 방역에 협조하기

ㅇ 발열, 호흡기 증상이 나타나면 보건용 마스크를 착용하고 생활관 관리자에게 즉시 알리고 본인 방(또는 안내되는 호실)에서 쉬면서 증상 확인하기

ㅇ **생활관 내 이동(지인 방 방문 자제) 자제 및 공용공간(식당, 세탁실, 휴게실, 컴퓨터실 등)에 머무르는 시간 최소화하기(마스크 착용 필수)**

ㅇ 방 밖을 이동하는 경우 마스크를 반드시 착용하고 다른 사람과 2m(최소 1m) 이상 거리 두기

ㅇ 자연 환기가 가능한 경우 창문을 자주 열어 환기를 하고, 에어컨(난방기) 사용 등으로 상시적으로 창문을 열어두기 어려운 경우 2시간마다 1회 이상 환기하기

ㅇ 공용 물품을 공유하지 않고 개인 물품 사용하기

ㅇ 생활관 식당 이용 시 가급적 일렬 또는 지그재그로 띄어 앉고 대화 자제하기

ㅇ **식당 외 공간에서 다수가 모여 음식 섭취 금지(물 또는 무알콜 음료 제외)**

ㅇ 생활관 이용자 외 보호자・외부인 등 출입 금지

※ 생활관 내 식당·체력단련실·컴퓨터실·공용화장실 등 이용 시 해당 유형의 지침을 준용

※ 관련기관 및 학교 세부지침 변경 시 생활관 지침이 변경될 수 있으며, 입실하는 모든 관생은 안내하는 내용을 준수하고 생활관 직원 및 생활지도사의 통제에 따라 주시기 바랍니다. (변경 시 생활관 홈페이지 및 생활관내 게시판에 공지 예정)