2022학년도 공주캠퍼스 학생생활관

신입생(학부) 정시합격자 입실신청 안내

(대학원 신입생, 편입생 포함)

공주캠퍼스 학생생활관에서는 2022학년도 학생생활관생을 선발하기 위하여, 다음과 같이 신입생(**학부 정시합격자**), **대학원 신입생, 편입생**을 대상으로 입실신청을 받고자 하오니 입실을 희망하는 학생은 내용을 잘 숙지하여 기간 내 신청하시기 바랍니다.

꼭! 읽어보세요!!

□ **코로나19 상황으로 홍익사와 해오름집은 2인실로 변경 운영합니다.**

□ **코로나19 대응을 위해 비전하우스 선발인원 조정**

- 비전하우스 B동: 코로나19 대응을 위한 공간으로 사용할 예정
- 코로나19로 인한 사용 사유가 종료된 후 추가 선발 실시 예정

□ **코로나19로 인한 입실등록 절차 및 필수 준비물**

① 마스크 착용 후 **필수 준비물***만 챙겨서 입실안내소로 이동

* 필수 준비물: 신분증, 결핵검진결과서류, 코로나19검사(PCR)결과서류

※ 결핵검진결과서류(입실일 기준 6개월 이내 검진 받은 서류)

※ 코로나19검사(PCR)음성확인서(문자 또는 결과지, 입실일 기준 3일이내 검사한 결과만 유효)

- 보건소에서 운영하는 선별진료소에서 검사를 받은 후 **음성**결과(문자또는결과지)를 입실시 제출

(예시) 2월 28일 입실하는 경우 2월 25일 이후에 검사한 결과만 유효

② 체온 측정 후 신분증, 결핵검진결과서류, 코로나19검사(PCR)결과서류 제출

※ 필수 준비물 미제출 및 발열(37.5℃ 이상) 등 의심증상 발생 시 입실불가

③ 입실 절차 확인 후 지급 물품(열쇠, 안내문 등)을 수령하고 호실로 이동

※ 개인 짐 이동 시 부모님 등 외부인의 동행 및 출입 불가

1 신청 대상

1 공주캠퍼스 소속 학과(학부) 신입생 정시합격자, 대학원 신입생, 편입생

※ 2022학년도 학생생활관 거주기간 중 학적상태가 재학생이 아닐 경우, 즉시 퇴실(선발 취소) 및 입실제한 조치됩니다.

2 타 캠퍼스 소속 학과(학부) 학생 제외

○ 단, 타 캠퍼스 소속 학과 학생이 모든 수업을 공주캠퍼스에서 수강하는 경우에는 공주캠퍼스 생활관 입실이 가능합니다.
○ 이 경우 수강신청변경기간 만료 후 반드시 수업시간표를 해당 생활관 행정실로 제출해야하며, 타 캠퍼스 수업이 한 과목이라도 있으면 **즉시 퇴실** 및 **입실제한 조치**됩니다.

3 다음의 입실 신청 제한 또는 선발 취소 사유에 해당하는 학생 제외

○ 감염병 환자 등 의사가 격리 또는 치료가 필요하다고 인정한 사람
○ 주민등록상 주소지가 충남 공주시(동 거주자)인 사람
○ 정해진 기간 내 생활관비를 납부하지 않은 사람
○ 그 밖에 생활관(분관)장이 공동체 생활에 부적합하다고 인정한 사람

2 일정 및 방법

구 분	기 간	세부 내용
입실신청	2022. 2. 9.(수) 09:00 ~ 2.10.(목) 18:00 **※수험번호로 신청**	○ 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr] 메인페이지의 「입실신청」 클릭하여 신청 **※수험번호로 신청** ○ 학생생활관 홈페이지에 로그인 후 마이페이지에서 「입실신청 내역」을 클릭하여 신청결과 확인 ○ 신청 후 생활관 변경을 원할경우에는 입실신청확인 페이지에서 기존의 입실신청내역을 먼저 취소한 후 다시 입실 신청을 하시기 바랍니다.
증빙서류 제출 **(해당자에 한함)**	2022. 2. 9.(수) 09:00 ~ 2.10.(목) 18:00	○ 증빙서류 제출방법: 우선입실대상자 및 가산점대상자는 반드시 입실 신청시 **우선입실대상자 항목을 선택한 후 증빙문서를 파일로 첨부하여야 함** ○ 담당자 연락처: 041-850-0400 ○ 유의 사항 ① 제출일 기준 **3개월 이내에 발급받은 서류** 일 것 **② 입실신청 기간 내 우선입실대상자 항목을 선택하지 않거나 우선선발대상자 증빙서류 제출기간 내 미첨부 및 누락 시 어떠한 경우에도 반영 불가** **※ 증빙서류를 팩스 또는 등기로 접수하지 않음**
생활관비 분할납부 신청	2022. 2. 9.(수) 09:00 ~ 2.10.(목) 18:00	○ 입실신청 화면에서 분할납부 신청 가능 ※ 1차 분할납부일: 2022. 2.16.(수) ~ 2.17.(목) ※ 2차 분할납부일(예정): 2022. 3. 28.(월) ~ 3. 30.(수) * 분할납부 신청을 하시면 추후 납부 방법 변경이 불가하니 신청시 내용 확인 후 선택해 주시기 바랍니다.

구 분	기 간	세부 내용
입실대상자 발표 (예정)	2022. 2. 15.(화) 14:00	○ 학생생활관 홈페이지「선발결과」클릭하여 확인 [http://dormi.kongju.ac.kr]
생활관비 납부	2022. 2.16.(수) 9:00 ~ 2.17.(목) 23:00	○ 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr] 메인화면의 「생활관비」 클릭하여 납부계좌 확인하여 개별 계좌입금 ○ 생활관비 납부결과 확인 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr]에 로그인하여 마이페이지의 「납부내역」 클릭 * 납부결과조회는 납부일 다음날 오후 2시부터 가능 ○ 자세한 사항은 생활관비 납부안내문 참고 ○ 담당자 연락처: 041-850-8728
룸메이트신청	2022. 2.18.(금) 14:00 ~ 2.21.(월) 23:00	○ 학생생활관 홈페이지「룸메이트신청」클릭하여 확인 [http://dormi.kongju.ac.kr]
결핵검진결과 서류 제출	생활관 입실 당일	○ 검진 항목: 결핵(X-ray) ○ 제출 장소: 입실 생활관 행정실 ○ 제출일 기준 6개월 이내에 검진 받은 서류일 것 ○ 결핵검진결과서류 미제출 시 입실 불가
코로나19 관련 서류 제출	생활관 입실 당일	○ 검진 항목: 코로나19(PCR) ○ 제출 장소: 입실 생활관 행정실 ○ 제출일 기준 3일 이내에 검사한 결과지 또는 문자 ○ 코로나19 관련서류 미제출 시 입실 불가
생활관 입실	2022. 2. 28.(월) 09:00 부터	○ 입실 시 지참물 ① 신분증(본인 확인용) ② 결핵검진결과 서류 1부(미제출시 입실불가) ③ 코로나19(PCR)검사결과 문자 또는 결과지 (미제출시 입실불가) ④ 그 외 생활관 생활에 필요한 개인물품 일체

* 위 일정은 대학 및 학생생활관 사정에 따라 변경 가능하며, 변경 시 별도 공지 예정입니다.

3 선발 방법

1 1순위: 우선입실대상자 선발

연번	대상자	확인방법
1	장애인 본인	장애인증 또는 복지카드
2	외국인(재외국민, 한국어연수생 포함) 본인	학사정보시스템 재외국민등록부등본 재외국민국내거소신고증
3	장애인 룸메이트 도우미 추천자	해당 부서 추천 공문
4	새터민 및 자녀	북한이탈주민확인서 또는 교육보호대상자증명서 가족관계증명서
5	독립유공자 손자녀	국가유공자확인원 가족관계증명서
6	국가유공자 및 자녀	국가유공자확인원 가족관계증명서
7	국민기초생활보장수급대상자 및 자녀	국민기초생활수급자증명서 가족관계증명서
8	글로벌리더 장학생	해당 부서 추천 공문
9	전체 수석입학자	해당 부서 추천 공문
10	단과대학 수석입학자	해당 부서 추천 공문
11	학과 수석입학자	해당 부서 추천 공문
12	체육특기자	해당 부서 추천 공문
13	보호종료아동	보호종료 확인서 (보호시설, 가정위탁지원센터) * 2022.하반기 이후 지자체 발급으로 일원화 예정)
14	그 밖에 생활관 입실이 필요하다고 생활관(분관)장이 인정한 자	해당 부서 추천 공문

○ 수용가능인원 보다 우선입실대상자가 많을 경우 우선입실대상자를 전원 선발할 수 없으며, '우선입실대상자 경쟁시 선발기준'에 따라 수용가능인원 만큼만 선발합니다.

○ 신청시 입실신청페이지에서 우선선발대상에 해당되는 **우선입실대상 사유를 반드시 선택하고 증빙서류를 파일로 업로드한 경우에만 우선입실대상에 반영**됩니다.
< 자료 제출 시 주민등록번호 중 뒤에서 6자리 생략 가능>

2 2순위: 성적순 선발 등

○ 신입생: 각 생활관별·단과대학별 **선발기준 점수** 고득점자순 선발
* 선발기준 점수(신입생) = 입학성적(총점 1,000점 만점) 점수 + 가산점
* 단과대학별 입실신청인원에 비례하여 선발인원 결정

○ 편입생: 컴퓨터 추첨 선발

○ 대학원생: 컴퓨터 추첨 선발

3 우선입실대상자 경쟁 시 선발 기준

① 장애인(중증장애인 우선)
② 외국인(재외국민 포함)
③ 동점자 선발 기준에 따름

4 동점자 선발 기준

① 직전학기 성적 우수자 (단, 신·편입생의 경우 입시성적 우수자)
② 연소자(학적상 생년월일 기준)
③ 컴퓨터 추첨

5 가산점부여

○ 입학성적 총점의 10% 가산, 중복가산 불가, 대학원생과 편입생은 제외

대 상 자	제출 서류
장애학우 도우미 ‣장애학생지원센터에서 선발한 학생에 한함	없음
차상위계층 본인 및 자녀	자활근로자확인서 장애인연금·장애수당·장애아들수당수급자확인서 한부모가족증명서, 차상위본인부담경감대상자증명서 차상위계층확인서 중 1부와 가족관계증명서
한 가정 두 자녀 이상 공주대 재학생	해당 자녀 모두의 재학(휴학)증명서, 가족관계증명서

* 입실신청 시 해당되는 가산점 사유를 반드시 선택하고 증빙서류를 파일로 업로드한 경우에만 가산점이 부여됩니다.
* 입실신청 기간에 입실신청을 하지 않거나, 증빙자료 제출기간에 증빙자료 파일 업로드 하지 않거나 일부 누락시 반영할 수 없습니다. <자료 제출 시 주민등록번호 중 뒤에서 6자리 생략 가능>

4 선발 예정 인원

(단위: 명)

생활관명	성별	1실인원	선발(예정) 인원		비고
			신입생(정시)	대학원신입생 편입생	
은행사	여	2	16	6	각 층별 샤워실, 화장실 공동 이용
홍익사	남	2	11	4	
해오름집	여	2	16	5	
비전하우스	여	2	19	7	아파트형 세대내 샤워실, 화장실 6명 공동 사용
드림하우스	남	2	20	7	원룸형(호실내 화장실,샤워실)
		3	6	2	
	여	2	28	9	
합계			116	40	

* 위 선발 인원은 코로나19 상황, 대학 정책 및 학생생활관 사정에 따라 변경될 수 있습니다.
* 2022학년도 신입생 수시 및 정시 선발인원은 정원 내 모집인원에 비례하여 결정
* **생활관 홈페이지에 생활관별 내부 사진이 게시되어 있으니 신청시 참고하세요.**

5 생활관비 납부 안내

1 납부 생활관비 현황

(단위: 원, 2022학년도 1학기 기준)

생활관명	식비	관리비	합 계
은행사/ 홍익사 / 해오름집	557,300	639,000	1,196,300
비전하우스	557,300	720,300	1,277,600
드림하우스[2인실, 3인실]	890,800	748,900	1,639,700

* 식사는 전일 3식 의무식(토,일,공휴일 포함)으로 제공됩니다.
* **납부기간 내 생활관비를 납부하지 않을 경우 자동으로 선발취소 처리 됩니다.**
* 생활관비는 1학기와 2학기로 나누어 2회 납부해야하며, 학기별 생활관 운영일 수의 차이로 1, 2학기 생활관비는 금액이 다를 수 있습니다.

2 납부 일정

고지서 출력 및 납부 기간	납부 방법	비 고
2022. 2. 16.(수) 09:00 ~ 2. 17.(목) 23:00 <2일간>	· 은행창구 납부 · 가상계좌 납부 · 인터넷뱅킹 납부 · 신용카드 납부	* 납부관련 문의처 ☎ 041-850-8728

* **납부기간 내 생활관비를 납부하지 않을 경우 자동으로 선발취소 처리 됩니다.**

3 고지서 출력방법

○ 학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr) ⇒ 로그인 ⇒ 입퇴실 ⇒ 생활관비(고지서/납부확인) ⇒ 납부고지서 발급 클릭 ⇒ 납부고지서 인쇄 또는 가상계좌 번호 확인

4 납부방법

○ **은행창구**: 납부고지서를 출력하여 농협(지역농협 포함) 전국지점 창구에 납부

※ 주의사항: 은행창구 납부는 평일 (09:00~16:00)만 가능/ 은행에 따라 운영시간이 다를 수 있으니 사전에 해당 은행에 문의 후 방문하시기 바랍니다.

○ **가상계좌 이체**

1) 전국 모든 은행의 창구(무통장입금), 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM 등을 이용하여 납부고지서에 명시된 **학생 개인별 본인 명의의 농협 가상계좌번호로 입금**

2) 납부가능 시간: 09:00 ~ 23:00 **(납부 가능 시간 외 입금 불가)**

※ 가상계좌 이체 시 주의사항

- 가상계좌번호는 학생별로 각기 다른 계좌번호가 부여되므로 잘못된 계좌번호로 입금시 다른 학생이 입금한 것으로 처리될 수 있으니, **반드시 학생 본인의 납부고지서에 명시된 가상계좌번호로 입금할 것** (예금주는 학생 본인 이름임)

- **입금액이 고지서의 납입금액과 일치하지 않을 경우 납부처리 불가**

○ **인터넷뱅킹 이용**: 농협인터넷뱅킹사이트(http://banking.nonghyup.com) 접속 및 로그인 ⇒ 개인인터넷뱅킹 ⇒ 공과금 센터 ⇒ 대학등록금 ⇒ 대학명은 '공주대학교' 입력 후 조회(신·재학생 또는 대학원생 선택) ⇒ 학번 입력 ⇒ 확인

○ **신용카드 납부**

1) 사용가능 신용카드: **NH농협카드, 농협비씨카드 (이외 신용카드 제외)**

2) 결제방법: **농협 창구 납부** 또는 **농협 인터넷뱅킹시 결제수단 카드 선택**

※ 신용카드 납부 시 주의사항

- 신용카드 결제시 학생이 부담하는 수수료는 없으나, **할부 결제시 할부이자가 발생함**

- **농협인터넷뱅킹을 이용한 신용카드 결제는 17:00까지만 가능**

○ **납부결과 확인**

1) 기간: 본인이 납부한 다음날 11:00부터 확인 가능

2) 방법: 학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr) ⇒ 로그인⇒ My page ⇒ 납부내역

6 입실 기간(예정)

○ 일반거주 관생 거주 기간

- 1학기: 2022. 2. 28.(월) 석식 ~ 6. 21.(화) 중식

- 2학기: 2022. 8. 30.(화) 석식 ~ 12. 22.(목) 중식

○ 식당 휴관 기간

- 추석연휴: 2022. 9. 8.(목) 석식 ~ 2022. 9. 12.(월) 중식

* 추석 연휴 기간에는 식재료 수급의 어려움으로 식당운영을 할 수 없습니다.
이용자분들의 양해를 부탁드립니다.

7 룸메이트 신청 안내

룸메이트 신청 및 수락 기간	신청 장소
2022. 2.18.(금) 14:00 ~ 2.21.(월) 23:00	공주대학교학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr) ⇒「룸메이트 신청」 클릭

※ 같은 생활관에 거주하는 관생의 경우에만 룸메이트 신청이 가능함

○ 신청 및 수락 방법

1) 룸메이트 신청자는 룸메이트를 희망하는 상대방을 검색(학번 또는 이름)하여 선택

2) 룸메이트 신청자는 룸메이트 상대방에게 연락하여 기간 내 수락하도록 안내

3) 룸메이트 신청은 대표자 한명만 하면 되고, 상대방이 수락하면 룸메이트 신청이 완료

○ 위 룸메이트 신청기간 이외 별도의 추가 신청을 받지 않으며, 기간내 신청하지 못하였을 경우 어떠한 경우에도 추가 신청 불가함

○ 룸메이트 수락 및 확인 방법: 공주대학교학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr)
⇒「마이페이지」⇒「룸메이트 수락」 클릭

※ 룸메이트 신청 시 유의 사항

- 위 기간에 상대방이 룸메이트 신청을 수락하지 않을 경우 룸메이트로 배정되지 않으니 반드시 사전에 서로 합의한 후 신청 및 수락을 꼭! 하시기 바랍니다.
- 룸메이트 신청 후에는 호실 변경이 불가하니 룸메이트 신청 시 생활습관 등 확인 후 신청하시기 바랍니다.
- 생활관명, 성별이 동일할 경우에만 룸메이트 신청이 반영됩니다.
- 룸메이트를 신청 또는 수락하지 않거나 지정한 룸메이트가 입실 취소할 경우 생활관에서 임의 배정합니다.

8 유의 사항

○ **방역지침 상시 준수**

- 생활관 입실기간동안 생활관내에서는 **반드시 마스크를 착용**해야합니다.
- 생활관 내 **외부인의 생활관 출입을 제한**합니다.(입·퇴실시 포함)
- 이외에도 생활관에서 안내하는 내용을 준수하고, 생활관 직원 및 생활지도사의 통제에 따라주시기 바랍니다.

○ 입실신청 시 신청내용 오기 또는 누락, 연락처 불분명 등으로 생기는 모든 불이익은 신청자 본인의 책임이니 유의바랍니다.

○ 신청자는 공주대학교 학생생활관 홈페이지(http://dormi.kongju.ac.kr) 공지사항에 게시되는 각종 안내문을 반드시 확인하여야 하며, 미확인(또는 미숙지)로 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 신청자 본인에게 있습니다.

○ 안내문에 명시되지 아니한 사항은 공주대학교 학생생활관 규정·관생수칙·입실대상자 선발지침·기타 내부결재에 따라 처리합니다.

○ 룸메이트를 지정하지 않은 학생의 호실 배정은 임의 배정이 원칙입니다. 생활관은 호실마다 시설물 노후상태, 냉·난방 수준 등이 다를 수 있으며, 외국인, 장애인, 잠버릇 특이자 등 생활습관이 많이 다른 학생과 룸메이트가 될 수 있다는 점을 숙지하시기 바라며, 잠버릇 등 개인 생활습관으로 인해 다른 사람에게 불편을 줄 수 있는 경우에는 신청을 자제해 주시기 바랍니다.

○ 입실 기간 중 휴학, 퇴학, 자퇴, 수료, 졸업 등 학적변동이나 선발 취소 사유가 확인된 경우 생활관에서 즉시 퇴실해야 합니다.

○ 원활한 공동체생활 및 생활지도를 위하여 입실 신청 시 '개인정보수집 및 활용 동의서', '학생생활관 입실서약서', '생체 정보수집 및 사용 동의서'에 사전 동의를 받고 있으니 내용을 잘 읽어보시고 신청바랍니다.

○ 지정된 생활관 입실일에 반드시 입실해야하는 것은 아니며, 입실일 이후 본인이 원하는 날에(공휴일도 입실가능) 입실하시면 됩니다.
<단, 청소 등 개관준비로 인하여 개관일(시간) 이전에는 입실 불가>

9 [문의] 선발: 041-850-0400 / 생활관비 납부: 041-850-8728

※ 평일 09:00~18:00/ 점심시간 12:00~13:00 제외

2022. 1. 28.

공주대학교학생생활관장 직인생략

붙임 1 생활관비 환불 기준

1. 이미 납부한 생활관비는 환불하지 않는다. 단, 다음 각 호에 해당될 경우 환불할 수 있다.
 가. 지정된 입실일 1일전까지 입실 취소 시: 전액 환불
 나. 과오납: 과오납 금액 전액 환불
 다. 지정된 입실일 이후부터 입실 취소 시: '중도 퇴실자 환불 기준'에 의거 환불

2. 중도 입·퇴실시 생활관비의 납부 및 환불은 아래와 같이 시행한다.
 가. 중도 입실자 납부 기준
  ① 식비는 입실일부터 일할 계산하여 징수한다.
  ② 관리비는 입실일부터 일할 계산하여 징수한다.
 나. 중도 퇴실자 환불 기준

식비		관리비	
기간	환불액	기간	환불액
개관일수 3/4선 이전	1일 식비 단가×잔여일수 -7일분 공제	개관일수 3/4선 이전	1일 관리비 단가×잔여일수 -14일분 공제
개관일수 3/4선 초과	환불하지 아니함	개관일수 3/4선 초과	환불하지 아니함

 다. 결식비는 환불하지 않는 것을 원칙으로 하며, 단 아래에 해당할 경우 환불할 수 있다.
  ① 공식적인 교외교육활동(대회참가, 합숙훈련, 교육실습, 인턴쉽, 학회, 봉사활동, 학과 졸업여행 및 MT 등)으로 2일 이상 결식인 경우<단, 학과수업 및 조기종강 제외>
  ② 질병 또는 입원의 사유로 2일 이상 결식인 경우
  ③ 경조사(본인 및 배우자의 직계 존·비속에 한함)에 의한 사유로 2일 이상 결식인 경우
  ④ 결식비는 결식기간 동안의 식비를 일할 계산하여 환불한다.
  ⑤ 결식비 환불 요청서는 반드시 결식 3일 전까지 해당 증빙서류를 첨부하여 제출하여야 한다. <단, ②, ③번의 경우 결식 3일 후까지 제출 가능함.>

붙임 2 자주하는 질문에 대한 답변

Q	학년별 선발 인원은 어떻게 배정되나요?
A	1학년(40%), 2학년(25%), 3학년(20%), 4학년(15%)입니다. *생활관 사정(입시, 우선선발대상자 등)에 따라 변경 가능 *대학원 신입생, 편입생은 신입생 인원에 포함하여 선발

Q	개관(입·퇴실)기간은 어떤 기준으로 정하나요?
A	매학기 개강일 이틀 전날 개관하고, 매학기 종강일 다음 날 폐관합니다. 단, 학사일정 변경, 생활관 개관 준비 등 사유발생 시 개관기간이 변경될 수 있습니다.

Q	우선선발대상자 자녀의 경우 가족관계증명서 발급 기준은 누구 입니까?
A	부·모를 기준으로 가족관계증명서를 발급받으시면 됩니다.

Q	우선선발대상자 제출서류 중 가족관계증명서 대신 주민등록등본을 제출해도 되나요?
A	증명하고자하는 가족이 모두 동일한 주소로 등록 되어 있다면 제출 가능합니다.

Q	입실신청자 중 선발되지 못한 사람에게 대기 순번이 부여되나요?
A	대기 순번은 없습니다.

Q	생활관비 미납·입실포기 등 여석 발생 시 추가 선발은 어떻게 하나요?
A	별도의 추가 입실신청 안내문 공지 후 새로 입실신청을 받으며, 우선선발대상자를 먼저 선발 후 나머지 인원은 컴퓨터 추첨을 통해 선발합니다. 단, 2022학년도 추가1차 선발에 한하여 성적순 선발 예정

Q	결핵검사결과서류는 어떻게 제출하나요?
A	가까운 보건소나 일반병원(내과) 등에서 결핵만 검진 받아 입실하시는 날 행정실로 제출하시면 됩니다. 미제출시 입실(숙식포함)숙식이 불가하므로, 발급기간을 고려하여 미리 검진 받으시기 바랍니다.

Q	코로나19 PCR검사결과는 어떻게 제출하나요?
A	가까운 보건소나 선별진료소 등에서 PCR 검사 후 입실하시는 날 행정실로 제출하시면 됩니다. 미제출시 입실(숙식포함)이 불가하므로, 발급기간을 고려하여 미리 검진 받으시기 바랍니다.

Q	생활관별 내·외부 시설과 생활관비 현황 등은 어디서 확인할 수 있나요?
A	공주대학교학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr)를 참고하세요. → 생활관 현황 페이지 바로가기, 생활관 둘러보기 페이지 바로가기

붙임 3 **코로나19 관련 학생생활관 생활 안내 - 2021. 12. 10.기준**

[공통사항]

ㅇ 발열 또는 호흡기 증상(기침, 인후통 등)이 있거나 최근 14일 이내 해외여행을 한 경우 생활관 이용을 자제하기(행정실에 반드시 연락 바람)

ㅇ 다른 사람과 2m(최소 1m) 이상 거리 두기

ㅇ 흐르는 물과 비누로 30초 이상 손을 씻거나 손 소독제로 손 소독하기

ㅇ 기침이나 재채기를 할 때는 휴지, 옷소매로 입과 코 가리기

ㅇ 침방울이 튀는 행위(노래부르기, 구호외치기 등)나 신체접촉(악수, 포옹 등) 자제하기

ㅇ 실내 다중이용시설을 이용하는 경우 마스크 착용하기

ㅇ 실외에서 2m 거리 유지가 안되는 경우 마스크 착용하기

[해당 유형 적용사항]

ㅇ 집에서 통학 또는 출근 등이 가능한 경우 생활관 이용을 자제하기

ㅇ 생활관 입소 전, 호흡기질환 등 건강상태 확인하기

ㅇ 매일 증상 여부(발열, 호흡기 증상 등) 확인 등 방역에 협조하기

ㅇ 발열, 호흡기 증상이 나타나면 보건용 마스크를 착용하고 생활관 관리자에게 즉시 알리고 본인 방(또는 안내되는 호실)에서 쉬면서 증상 확인하기

ㅇ **생활관 내 이동(지인 방 방문 자제) 자제 및 공용공간(식당, 세탁실, 휴게실, 컴퓨터실 등)에 머무르는 시간 최소화하기(마스크 착용 필수)**

ㅇ 방 밖을 이동하는 경우 마스크를 반드시 착용하고 다른 사람과 2m(최소 1m) 이상 거리 두기

ㅇ 자연 환기가 가능한 경우 창문을 자주 열어 환기를 하고, 에어컨(난방기) 사용 등으로 상시적으로 창문을 열어두기 어려운 경우 2시간마다 1회 이상 환기하기

ㅇ 공용 물품을 공유하지 않고 개인 물품 사용하기

ㅇ 생활관 식당 이용 시 가급적 일렬 또는 지그재그로 띄어 앉고 대화 자제하기

ㅇ **식당 외 공간에서 다수가 모여 음식 섭취 금지(물 또는 무알콜 음료 제외)**

ㅇ 생활관 이용자 외 보호자・외부인 등 출입 금지

※ 생활관 내 식당·체력단련실·컴퓨터실·공용화장실 등 이용 시 해당 유형의 지침을 준용

※ 관련기관 및 학교 세부지침 변경 시 생활관 지침이 변경될 수 있으며, 입실하는 모든 관생은 안내하는 내용을 준수하고 생활관 직원 및 생활지도사의 통제에 따라 주시기 바랍니다. (변경 시 생활관 홈페이지 및 생활관내 게시판에 공지 예정)