2022학년도 공주캠퍼스 학생생활관

재학생 추가(2차) 입실신청 안내

- 학부(신입생, 편입생 포함) 및 대학원, 복학예정자 포함 -

공주캠퍼스 학생생활관에서는 2022학년도 학생생활관생을 선발하기 위하여, 다음과 같이 학부(신입생, 편입생 포함)생 및 대학원생을 대상으로 입실신청을 받고자 하오니 입실을 희망하는 학생은 내용을 잘 숙지하여 기간 내 신청하시기 바랍니다.

※ 2022. 2. 21.(월) 학번이 부여될 예정입니다.
학번 확인 방법: 2022. 2. 21.(월) 10:00 ~ 공주대학교 포털시스템
자세한 내용은 공주대학교 홈페이지 학생소식
「2022학년도 1학기 신·편입생 학번 확인 안내」를 확인하시기 바랍니다.
학번 부여 이후에는 신입생, 편입생도 재학생으로 표기되오니 추후 안내문 확인 시 유의하시기 바랍니다.

꼭! 읽어보세요!!

□ 코로나19로 인한 입실등록 절차 및 필수 준비물

① 마스크 착용 후 **필수 준비물***만 챙겨서 입실안내소로 이동

* 필수 준비물: 신분증, 결핵검진결과서류, 신속항원 검사 음성확인서

※ 결핵검진결과서류
제출일(입실일) 기준 6개월 이내 검진 받은 서류

※ 신속항원 검사 음성확인서(종이 증명서) 제출-제출일(입실일) 기준

구 분		유효기간	제출 서류	발급방법
코로나19 음성 확인	RAT (신속항원검사)	검사시점으로부터 24시간이 되는 날의 자정	신속항원검사 음성확인서	보건소 또는 검사 의료기관(검사 후 즉시 발급)
			RAT 음성통보 문자	보건소
	PCR 검사	결과 통보받은 시점부터 48시간이 되는 날의 자정	PCR 음성확인문자	보건소 또는 검사 의료기관
			종이증명서 (음성확인서)	보건소 또는 검사 의료기관, 누리집
			전자증명서	COOV앱, 전자출입명부
코로나19 감염 후 격리해제자(완치자)		격리해제일로부터 6개월 이내	종이증명서 (격리해제확인서)	격리 관할 보건소, 누리집
			전자증명서	COOV앱, 전자출입명부

※ 자세한 내용은 추후 공지되는 입실 등록 시 제출 서류 변경 안내문 참고

② 체온 측정 후 신분증, 결핵검진결과서류, 신속항원 검사 음성확인서 제출

※ 필수 준비물 미제출 및 발열(37.5℃ 이상) 등 의심증상 발생 시 입실불가

③ 입실가능 여부 확인 후 출입카드, 생활 안내문 지급받고 호실로 이동

※ 개인 짐 이동 시 부모님 등 외부인의 동행 및 출입 불가

1 신청 대상

1 공주캠퍼스 소속 학부(신입생, 편입생 포함) 및 대학원생

※ 학부 신입생, 편입생, 대학원생은 학번으로 신청하기시 바랍니다.

※ 2022학년도 학생생활관 거주기간 중 학적상태가 재학생이 아니거나 다를 경우 즉시 퇴실 및 입실 제한 조치 되오니 학적상태 변경이 예정되어 있는 경우에는 꼭 확인 후 신청하시기 바랍니다.

2 타 캠퍼스 소속 학과 학생 제외

○ 단, 타 캠퍼스 소속 학과 학생이 모든 수업을 공주캠퍼스에서 수강하는 경우에는 공주캠퍼스 생활관 입실이 가능합니다.
○ 이 경우 수강신청변경기간 만료 후 반드시 수업시간표를 해당 생활관 행정실로 제출해야하며, 타 캠퍼스 수업이 한 과목이라도 있으면 **즉시 퇴실** 및 **입실제한 조치**됩니다.

3 다음의 입실 신청 제한 또는 선발 취소 사유에 해당하는 학생 제외

○ 학칙에 의하여 징계처분 및 학사경고를 받고, 정해진 입실제한기간이 경과되지 않은 사람
○ 생활관장으로부터 퇴실 처분을 받고, 정해진 입실제한기간이 경과되지 않은 사람
○ 감염병 환자 등 의사가 격리 또는 치료가 필요하다고 인정한 사람
○ 주민등록상 주소지가 충남 공주시(동)인 사람
(단, 공주시 인구늘리기 정책에 따라 입학 후 공주시로 전입신고를 한 사람 제외)
○ 개인적인 사유(자취, 통학 등)으로 개관일 이후 개관일수 3/4선 이전에 퇴실하여 정해진 입실제한기간이 경과되지 않은 사람
○ 그 밖에 생활관(분관)장이 공동체 생활에 부적합하다고 인정한 사람

2 일정 및 방법

구 분	기 간	세부 내용
입실신청	2022. 2. 22.(화) 09:00 ~ 18:00	○ 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr] 메인페이지의 「입실신청」 클릭하여 신청 ○ 학생생활관 홈페이지에 로그인 후 마이페이지에서 「입실신청 내역」을 클릭하여 신청결과 확인
증빙서류 제출 **(해당자에 한함)**	2022. 2. 22.(화) 09:00 ~ 18:00	○ 증빙서류 제출방법: 우선입실대상자 및 가산점대상자는 반드시 입실 신청시 **우선입실대상자 항목을 선택한 후 증빙문서를 파일로 첨부하여야 함** ○ 담당자 연락처: 041-850-0400 ○ 유의 사항 ① 제출일 기준 **3개월 이내에 발급받은 서류** 일 것 **② 입실신청 기간 내 우선입실대상자 항목을 선택하지 않거나 우선선발대상자 증빙서류 제출기간 내 미첨부 및 누락 시 어떠한 경우에도 반영 불가** **※ 증빙서류를 팩스 또는 등기로 접수하지 않음**

구 분	기 간	세부 내용
생활관비 분할납부 신청	2022. 2. 22.(화) 09:00 ~ 18:00	○ 입실신청 화면에서 분할납부 신청 가능 ※ 1차 분할납부일: 2022. 2. 24.(목) ※ 2차 분할납부일(예정): 2022. 3. 28.(월) ~ 3. 30.(수) * 분할납부 신청을 하시면 추후 납부 방법 변경이 불가하니 신청 시 내용 확인 후 선택해 주시기 바랍니다.
입실대상자 발표 (예정)	2022. 2. 23.(수) 14:00	○ 학생생활관 홈페이지「선발결과」클릭하여 확인 [http://dormi.kongju.ac.kr]
생활관비 납부	2022. 2. 24.(목) 09:00 ~ 23:00	○ 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr] 메인 화면의 「생활관비」 클릭하여 납부계좌 확인하여 개별 계좌입금 ○ 생활관비 납부결과 확인 학생생활관 홈페이지[http://dormi.kongju.ac.kr]에 로그인하여 마이페이지의 「납부내역」 클릭 * 납부결과조회는 납부일 다음날 오후 11시부터 가능 ○ 자세한 사항은 생활관비 납부안내문 참고 ○ 담당자 연락처: 041-850-8728 * 분할납부 신청자도 1차분을 납부하여야 함
룸메이트신청	해당 없음	룸메이트 신청이 꼭 필요한 학생은 생활관비 납부 후 해당 생활관 행정실로 문의하시기 바랍니다. * 은행사, 홍익사: 041-850-8724 * 해오름집: 041-850-8728 * 비전하우스: 041-850-0400 * 드림하우스: 041-850-8982
결핵검진결과 서류 제출	생활관 입실 당일	○ 검진 항목: 결핵(X-ray) ○ 제출 장소: 입실 생활관 행정실 ○ **제출일 기준 6개월 이내에 검진** 받은 서류일 것 ○ 2021. 12. 1.(수)~ 12. 3(금) 중 공주캠퍼스 학생생활관 무료결핵검사 차량에서 검사 받은 학생은 별도의 결핵검사결과서류를 제출할 필요 없음 **○ 결핵검진결과서류 미제출 시 입실 불가**
코로나19 관련 서류 제출	생활관 입실 당일	○ 검진 항목: 신속항원 검사 음성확인서(종이 증명서) ○ 제출 장소: 입실 생활관 행정실 **○ 1 페이지 <꼭! 읽어보세요.> 참고** **○ 코로나19 관련서류 미제출 시 입실 불가**
생활관 입실	2022. 2. 28.(월) 09:00 부터	**○ 입실 시 지참물** ① 신분증(본인 확인용) ② 결핵검진결과 서류 1부(**미제출시 입실불가**) ③ 신속항원 검사 음성확인서(종이 증명서) (**미제출시 입실불가**) ④ 그 외 생활관 생활에 필요한 개인물품 일체

* 위 일정은 대학 및 학생생활관 사정에 따라 변경 가능하며, 변경 시 별도 공지 예정입니다.

3 선발 예정 인원

생활관	성별	1실 인원	선발 예정 인원	비고
은행사	여	2	16	
홍익사	남	2	32	
해오름집	여	2	44	
비전하우스	여	2	15	
드림하우스	남	2	30	
		3	54	
	여	2	25	
드림하우스 (연간)	남	2	4	
	여	2	14	
합계			234	

* 위 선발 인원은 코로나19 상황, 대학 정책 및 학생생활관 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

4 선발 방법

1 1순위: 우선입실대상자 선발

※ 우선입실대상 사유를 반드시 선택하고 증빙서류를 파일로 업로드한 경우에만 우선입실대상에 반영

대 상 자	제출 서류	적용대상
독립유공자 손자녀	국가유공자확인원와 가족관계증명서	신입생, 재학생
국가유공자 본인 및 자녀	‣ 본인: 국가유공자확인원 ‣ 자녀: 국가유공자확인원과 가족관계증명서	신입생, 재학생
국민기초생활보장수급대상자 본인 및 자녀	‣ 본인: 수급자증명서 ‣ 자녀: 수급자증명서와 가족관계증명서	신입생, 재학생
새터민 본인 및 자녀	‣ 본인: 북한이탈주민등록확인서 또는 교육보호대상자증명서 ‣ 자녀: 북한이탈주민등록확인서 또는 교육보호대상자증명서와 가족관계증명서	신입생, 재학생
장애인 본인	‣ 복지카드 사본 또는 장애인 증명서	신입생, 재학생
외국인(재외국민 포함) 본인	‣ 외국인: 없음 ‣ 재외국민: 재외국민 등록부 등본 또는 재외국민 국내거소 신고증 사본	신입생, 재학생

대 상 자	제출 서류	적용대상
수석입학자 중 직전학기 성적 3.5 이상인 자 ‣ 입학년도별로 정해진 모집전형과 혜택기간 적용 ‣ 자세한 내용은 학생생활관 홈페이지 「공주대학교 학생생활관 입실대상자 선발지침」 참고	없음	신입생, 재학생
글로벌리더 장학생 중 ‣ 2012학년도 이전 입학자: 직전학기 성적 3.5 이상 ‣ 2013학년도 이후 입학자: 직전학기 성적 3.7 이상 ‣ 2019학년도 이후 입학자: 글로벌리더장학금 수혜자	없음	신입생, 재학생
국제학부 학생 중 ‣ 2015학년도 이후 입학자: 직전학기 성적 3.7 이상 ‣ 2019학년도 이후 입학자: 국제학부장학금 수혜자 ‣ 2021학년도: 폐지	없음	재학생
체육특기생 ‣ 체육부에서 선발한 학생에 한함	없음	신입생, 재학생
진영원(고시반) 선발자 ‣ 취업지원실에서 선발한 학생에 한함	없음	재학생
장애인 룸메이트 도우미 선발자 ‣ 장애학생지원센터에서 선발한 학생에 한함	없음	신입생, 재학생
보호종료아동	보호종료확인서 (보호시설, 가정위탁지원센터)	신입생, 재학생
2021학년도 계속 거주자로 만기퇴실한 자 ‣ 2021. 2. 28.이전에 선발된 학생까지만 해당 ‣ 2022. 2. 28.선발까지만 우선입실대상자 자격 부여 ‣ 2021학년도 거주했던 생활관 신청시 적용 ※생활관별 우선입실대상자가 선발 예정 인원을 초과한 경우 2021학년도 계속 거주자로 만기퇴실한 자는 우선입실대상자 내 2순위로 처리한다.	없음	재학생

○ 수용가능인원(여석) 보다 우선입실대상자가 많을 경우 우선입실대상자를 전원 선발할 수 없으며, '우선입실대상자 경쟁시 선발기준'에 따라 수용가능인원 만큼만 선발합니다.

○ 입실 신청시 입실신청페이지에서 우선선발대상에 해당되는 **우선입실대상 사유를 반드시 선택하고 증빙서류를 파일로 업로드한 경우에만 우선입실대상에 반영**됩니다.

○ 입실신청 기간에 입실신청을 하지 않거나, 증빙자료 제출기간 내 증빙자료 파일 업로드를 하지 않거나 일부 누락 시 우선선발에 반영할 수 없습니다.(우선입실대상 사유 꼭! 선택)

○ 우선선발대상자가 입실제한자에 해당될 경우 입실대상자로 선발할 수 없습니다.

⑵ 2순위: 컴퓨터 추첨 선발

3 우선입실대상자 경쟁 시 선발 기준

① 장애인(중증장애인 우선)
② 외국인(재외국민 포함)
③ 동점자 선발 기준에 따름

4 동점자 선발 기준

① 직전학기 성적 우수자 (단, 신·편입생의 경우 입학성적 우수자)
② 연소자(학적상 생년월일 기준)
③ 컴퓨터 추첨

5 가산점부여: 컴퓨터 추첨에 의해 선발하므로 해당 없음

5 생활관비 납부 안내

1 납부 생활관비 현황

생활관명	식비	관리비	합 계
은행사/홍익사/해오름집	557,300	639,000	1,196,300
비전하우스	557,300	720,300	1,277,600
드림하우스[학기중,3인실]	890,800	748,900	1,639,700
드림하우스[연간거주]	1,583,800	1,212,900	2,796,700

* 식사는 전일 3식 의무식으로 제공됩니다.(토,일,공휴일 포함)
* **드림하우스 연간거주 생활관비는 상반기(3월~8월) 1회 납부, 하반기(9월~익년도 2월) 1회 납부 총 2회로 나누어 징수합니다.**
  자세한 내용은 생활관비 납부 안내문 참조
* 납부기간 내 생활관비를 납부하지 않을 경우 자동으로 선발취소 처리 됩니다.
* 학기별 생활관 운영일 수의 차이로 1, 2학기 생활관비는 금액이 다를 수 있습니다.

2 납부 일정

고지서 출력 및 납부 기간	납부 방법	비 고
2022. 2. 24.(목) 09:00 ~ 23:00 <1일간>	· 은행창구 납부 · 가상계좌 납부 · 인터넷뱅킹 납부 · 신용카드 납부	* 납부관련 문의처 ☎ 041-850-8728

* 납부기간 내 생활관비를 납부하지 않을 경우 자동으로 선발취소 처리 됩니다.

3 고지서 출력방법

○ 학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr) ⇒ 로그인 ⇒ 입퇴실 ⇒ 생활관비(고지서/납부확인) ⇒ 납부고지서 발급 클릭 ⇒ 납부고지서 인쇄 또는 가상계좌번호 확인

4 납부방법

○ **은행창구**: 납부고지서를 출력하여 농협(지역농협 포함) 전국지점 창구에 납부

※ 주의사항: 은행창구 납부는 평일만 가능
은행에 따라 운영시간이 다를 수 있으니 사전에 해당 은행에 문의 후 방문하시기 바랍니다.

○ **가상계좌 이체**

1) 전국 모든 은행의 창구(무통장입금), 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM 등을 이용하여 납부고지서에 명시된 **학생 개인별 본인 명의의 농협 가상계좌번호로 입금**

2) 납부가능 시간 09:00 ~ 23:00 **(납부 가능 시간 외 입금 불가)**

※ 가상계좌 이체 시 주의사항

- 가상계좌번호는 학생별로 각기 다른 계좌번호가 부여되므로 잘못된 계좌번호로 입금시 다른 학생이 입금한 것으로 처리될 수 있으니, **반드시 학생 본인의 납부고지서에 명시된 가상계좌번호로 입금할 것** (예금주는 학생 본인 이름임)
- **입금액이 고지서의 납입금액과 일치하지 않을 경우 납부처리 불가**

○ **인터넷뱅킹 이용**: 농협인터넷뱅킹사이트(http://banking.nonghyup.com) 접속 및 로그인 ⇒ 개인인터넷뱅킹 ⇒ 공과금 센터 ⇒ 대학등록금 ⇒ 대학명은 '공주대학교' 입력 후 조회(신·재학생 또는 대학원생 선택) ⇒ 학번 입력 ⇒ 확인

○ **신용카드 납부**

1) 사용가능 신용카드: **NH농협카드, 농협비씨카드 (이외 신용카드 제외)**

2) 결제방법: **농협 창구 납부** 또는 **농협 인터넷뱅킹시 결제수단 카드 선택**

※ 신용카드 납부 시 주의사항

- 신용카드 결제시 학생이 부담하는 수수료는 없으나, **할부 결제시 할부이자가 발생함**
- **농협인터넷뱅킹을 이용한 신용카드 결제는 17:00까지만 가능**

○ **납부결과 확인**

1) 기간: 본인이 납부한 다음날 오후 2시부터 확인 가능

2) 방법: 학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr) ⇒ 로그인⇒ My page ⇒ 납부내역

6 입실 기간

○ 일반거주 관생 거주 기간

- 1학기: 2022. 2. 28.(월) 석식 ~ 6. 21.(화) 중식
- 2학기: 2022. 8. 30.(화) 석식 ~ 12. 22.(목) 중식

○ 연간거주 관생 거주 기간

- 1학기+하계방학: 2022. 2. 28.(월) 석식 ~ 8. 30.(화) 중식
- 2학기+동계방학: 2022. 8. 30.(화) 석식 ~ 2023. 2. 19.(일) 중식

○ 식당 휴관 기간

- 추석연휴: 2022. 9. 8.(목) 석식 ~ 2022. 9. 12.(월) 중식
- 설 연휴: 2023. 1. 20.(금) 석식 ~ 2023. 1. 24.(화) 중식

* 추석 및 설 연휴 기간에는 식재료 수급의 어려움으로 식당운영을 할 수 없습니다. 이용자분들의 양해를 부탁드립니다.

※ 입실기간은 학사 일정 및 생활관 사정에 따라 달라질 수 있음

7 유의 사항

○ **방역지침 상시 준수**

- 생활관 입실기간동안 생활관내에서는 **반드시 마스크를 착용**해야합니다.
- 생활관 내 **외부인의 생활관 출입을 제한**합니다.(입·퇴실시 포함)
- 이외에도 생활관에서 안내하는 내용을 준수하고, 생활관 직원 및 생활지도사의 통제에 따라주시기 바랍니다.

○ 입실신청 시 신청내용 오기 또는 누락, 연락처 불분명 등으로 생기는 모든 불이익은 신청자 본인의 책임이니 유의바랍니다.

○ 신청자는 공주대학교 학생생활관 홈페이지(http://dormi.kongju.ac.kr) 공지사항에 게시되는 각종 안내문을 반드시 확인하여야 하며, 미확인(또는 미숙지)로 발생하는 불이익에 대한 책임은 전적으로 신청자 본인에게 있습니다.

○ 안내문에 명시되지 아니한 사항은 공주대학교 학생생활관 규정・관생수칙・입실대상자 선발지침・기타 내부결재에 따라 처리합니다.

○ **룸메이트를 지정하지 않은 학생의 호실 배정은 임의 배정이 원칙입니다.**
생활관은 호실마다 시설물 노후상태, 냉·난방 수준 등이 다를 수 있으며, 외국인, 장애인, 잠버릇 특이자 등 생활습관이 많이 다른 학생과 룸메이트가 될 수 있다는 점을 숙지하시기 바라며, 잠버릇 등 개인 생활습관으로 인해 다른 사람에게 불편을 줄 수 있는 경우에는 입실 신청을 자제해 주시기 바랍니다.

○ 입실 기간 중 휴학, 퇴학, 자퇴, 수료, 졸업 등 학적변동이나 선발 취소 사유가 확인된 경우 생활관에서 즉시 퇴실해야 합니다.

○ 원활한 공동체생활 및 생활지도를 위하여 입실 신청 시 '개인정보수집 및 활용 동의서', '학생생활관 입실서약서', '생체 정보수집 및 사용 동의서'에 사전 동의를 받고 있으니 내용을 잘 읽어보시고 신청바랍니다.

○ 지정된 생활관 입실일에 반드시 입실해야하는 것은 아니며, 입실일 이후 본인이 원하는 날에(공휴일도 입실가능) 입실하시면 됩니다.
<단, 청소 등 개관준비로 인하여 개관일(시간) 이전에는 입실 불가>

8 [문의] 선발: 041-850-0400 / 생활관비 납부: 041-850-8728

※ 평일 09:00~17:00/ 점심시간 12:00~13:00 제외

2022. 2. 21.

공주대학교학생생활관장 직인생략

붙임 1 생활관비 환불 기준

1. 이미 납부한 생활관비는 환불하지 않는다. 단, 다음 각 호에 해당될 경우 환불할 수 있다.
 가. 지정된 입실일 1일전까지 입실 취소 시: 전액 환불
 나. 과오납: 과오납 금액 전액 환불
 다. 지정된 입실일 이후부터 입실 취소 시: '중도 퇴실자 환불 기준'에 의거 환불

2. 중도 입·퇴실시 생활관비의 납부 및 환불은 아래와 같이 시행한다.
 가. 중도 입실자 납부 기준
  ① 식비는 입실일부터 일할 계산하여 징수한다.
  ② 관리비는 입실일부터 일할 계산하여 징수한다.
 나. 중도 퇴실자 환불 기준

식비		관리비	
기간	환불액	기간	환불액
개관일수 3/4선 이전	1일 식비 단가×잔여일수 -7일분 공제	개관일수 3/4선 이전	1일 관리비 단가×잔여일수 -14일분 공제
개관일수 3/4선 초과	환불하지 아니함	개관일수 3/4선 초과	환불하지 아니함

 다. 결식비는 환불하지 않는 것을 원칙으로 하며, 단 아래에 해당할 경우 환불할 수 있다.
  ① 공식적인 교외교육활동(대회참가, 합숙훈련, 교육실습, 인턴쉽, 학회, 봉사활동, 학과 졸업여행 및 MT 등)으로 2일 이상 결식인 경우<단, 학과수업 및 조기종강 제외>
  ② 질병 또는 입원의 사유로 2일 이상 결식인 경우
  ③ 경조사(본인 및 배우자의 직계 존·비속에 한함)에 의한 사유로 2일 이상 결식인 경우
  ④ 결식비는 결식기간 동안의 식비를 일할 계산하여 환불한다.
  ⑤ 결식비 환불 요청서는 반드시 결식 3일 전까지 해당 증빙서류를 첨부하여 제출하여야 한다. <단, ②, ③번의 경우 결식 3일 후까지 제출 가능함.>

붙임 2 자주하는 질문에 대한 답변

Q	학년별 선발 인원은 어떻게 배정되나요?
A	1학년(40%), 2학년(25%), 3학년(20%), 4학년(15%)입니다. *생활관 사정(입시, 우선선발대상자 등)에 따라 변경 가능

Q	개관(입·퇴실)기간은 어떤 기준으로 정하나요?
A	매학기 개강일 이틀 전날 개관하고, 매학기 종강일 다음 날 폐관합니다. 단, 학사일정 변경, 생활관 개관 준비 등 사유발생 시 개관기간이 변경될 수 있습니다.

Q	우선선발대상자 자녀의 경우 가족관계증명서 발급 기준은 누구 입니까?
A	부·모를 기준으로 가족관계증명서(본인과의 관계 확인 필요)를 발급받으시면 됩니다.

Q	우선선발대상자 제출서류 중 가족관계증명서 대신 주민등록등본을 제출해도 되나요?
A	증명하고자하는 가족이 모두 동일한 주소로 등록 되어 있다면 제출 가능합니다.

Q	입실신청자 중 선발되지 못한 사람에게 대기 순번이 부여되나요?
A	대기 순번은 없습니다.

Q	생활관비 미납·입실포기 등 여석 발생 시 추가 선발은 어떻게 하나요?
A	별도의 추가 입실신청 안내문 공지 후 새로 입실신청을 받으며, 우선선발대상자를 먼저 선발 후 나머지 인원은 컴퓨터 추첨을 통해 선발합니다.

Q	결핵검사결과서류는 어떻게 제출하나요?
A	가까운 보건소나 일반병원(내과) 등에서 결핵만 검진 받아 입실하시는 날 행정실로 제출하시면 됩니다. 미제출시 입실(숙식포함)숙식이 불가하므로, 발급기간을 고려하여 미리 검진 받으시기 바랍니다.

Q	신속항원 검사 음성확인서(종이증명서)는 어떻게 제출하나요?
A	가까운 선별진료소(무료, 개인용 신속항원검사) 나 검사가 가능한 병원·호흡기클리닉(검사비 무료, 진료비 별도,전문가용 신속항원검사) 방문하여 검사 후 음성확인서를 발급받아 입실하시는 날 행정실로 제출하시면 됩니다. 미제출시 입실(숙식포함)이 불가하므로, 검사 가능여부 및 요일등을 사전에 확인하여 원하는 날짜에 입실이 가능하도록 준비하시기 바랍니다. ※ 1페이지 <꼭! 읽어보세요.>를 참고하세요.

Q	생활관별 내·외부 시설과 생활관비 현황 등은 어디서 확인할 수 있나요?
A	공주대학교학생생활관홈페이지(https://dormi.kongju.ac.kr)를 참고하세요. → 생활관 현황 페이지 바로가기, 생활관 둘러보기 페이지 바로가기

붙임 3 **코로나19 관련 학생생활관 생활 안내 - 2022. 2. 10.기준**

[공통사항]

- ㅇ **유증상자 및 밀접접촉자: 가까운 병원을 방문하여 신속항원검사(자비 부담) 실시**
- ㅇ **신속항원검사 결과 음성일 경우: 음성 확인서 지참 후 행정실 방문, 호실로 복귀**
- ㅇ **신속항원검사 결과 양성일 경우: 본가로 이동**
- ㅇ 발열 또는 호흡기 증상(기침, 인후통 등)이 있거나 최근 14일 이내 해외여행을 한 경우 생활관 이용을 자제하기(행정실에 반드시 연락 바람)
- ㅇ 다른 사람과 2m(최소 1m) 이상 거리 두기
- ㅇ 흐르는 물과 비누로 30초 이상 손을 씻거나 손 소독제로 손 소독하기
- ㅇ 기침이나 재채기를 할 때는 휴지, 옷소매로 입과 코 가리기
- ㅇ 침방울이 튀는 행위(노래부르기, 구호외치기 등)나 신체접촉(악수, 포옹 등) 자제하기
- ㅇ 실내 다중이용시설을 이용하는 경우 마스크 착용하기
- ㅇ 실외에서 2m 거리 유지가 안되는 경우 마스크 착용하기

[해당 유형 적용사항]

- ㅇ 집에서 통학 또는 출근 등이 가능한 경우 생활관 이용을 자제하기
- ㅇ 생활관 입소 전, 호흡기질환 등 건강상태 확인하기
- ㅇ 매일 증상 여부(발열, 호흡기 증상 등) 확인 등 방역에 협조하기
- ㅇ 발열, 호흡기 증상이 나타나면 보건용 마스크를 착용하고 생활관 관리자에게 즉시 **전화(이동 및 행정실 방문 자제)로** 알리고 본인 방(또는 안내되는 호실)에서 쉬면서 증상 확인하기
- ㅇ **생활관 내 이동(지인 방 방문 자제) 자제 및 공용공간(식당, 세탁실, 휴게실, 컴퓨터실 등)에 머무르는 시간 최소화하기(마스크 착용 필수)**
- ㅇ 방 밖을 이동하는 경우 마스크를 반드시 착용하고 다른 사람과 2m(최소 1m) 이상 거리 두기
- ㅇ 자연 환기가 가능한 경우 창문을 자주 열어 환기를 하고, 에어컨(난방기) 사용 등으로 상시적으로 창문을 열어두기 어려운 경우 2시간마다 1회 이상 환기하기
- ㅇ 공용 물품을 공유하지 않고 개인 물품 사용하기
- ㅇ 생활관 식당 이용 시 가급적 일렬 또는 지그재그로 띄어 앉고 대화 자제하기
- ㅇ **식당 외 공간에서 다수가 모여 음식 섭취 금지(물 또는 무알콜 음료 제외)**
- ㅇ 생활관생(타생활관 관생 포함) 외 보호자·외부인 등 출입 금지

※ 생활관 내 식당·체력단련실·컴퓨터실·공용화장실 등 이용 시 해당 유형의 지침을 준용

※ 관련기관 및 학교 세부지침 변경 시 생활관 지침이 변경될 수 있으며, 입실하는 모든 관생은 안내하는 내용을 준수하고 생활관 내 확산방지를 위해 적극적으로 협조해야 하며, 생활관 직원 및 생활지도사의 통제에 잘 따라주시기 바랍니다.

(코로나19 관련 수칙 및 지침 변경 시 생활관 홈페이지 및 생활관내 게시판에 공지 예정)