2024학년도 2학기 공주캠퍼스 학생생활관 생활관비 납부 안내
- 2차 분할납부자 -

안녕하세요? 국립공주대학교 공주캠퍼스 학생생활관입니다.

2024학년도 입실 신청 시 분할 납부를 신청한 학생의 2차 생활관비 납부 기간 및 방법을 아래와 같이 공지하오니, 내용을 숙지하여 반드시 기간 내 납부하여 주시기 바랍니다.

2차 납부기간 내 납부하지 않는 학생은 생활관 퇴실 처리 (중도퇴실에 따른 1년간 입실 제한 조치 포함) 되오니 이점 유의하시기 바랍니다.

1. 납부 대상자 및 납부 일정

납부 대상자	고지서 출력 및 납부 기간	납부 방법	비 고
2024-2학기 2차 분할납부자	9.30.(월) ~ 10.1.(화) 09:00 ~ 23:00 <2일간>	·은행창구 납부 ·가상계좌 납부 ·인터넷뱅킹 납부 ·신용카드 납부	입실관련문의 -은 행 사 041-850-8724 -비전하우스 041-850-0400 -드림하우스 041-850-8982

2. 고지서 출력방법

학생생활관 홈페이지 (https://dormi.kongju.ac.kr/) ⇒ 접속 및 로그인 ⇒ 입·퇴실 ⇒ 생활관비고지서 ⇒ 납부고지서 발급 클릭 ⇒ 납부고지서 인쇄 또는 가상계좌번호 확인

3. 납부방법

가. 은행창구 납부

1) 납부고지서를 출력하여 농협 (지역농협 포함) 전국지점 창구에 납부

2) 주의사항: 은행창구 납부는 **평일 (09:00~15:30)만 가능**

※ 은행에 따라 운영시간이 다를 수 있으니 사전에 해당 은행에 문의 후 방문하시기 바랍니다.

나. 가상계좌로 이체 납부

1) 전국 모든 은행의 창구 (무통장입금), 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM 등을 이용하여 납부고지서에 명시된 학생 개인별 본인 명의 농협 가상계좌번호로 입금

2) 납부가능 시간: 09:00 ~ 23:00 (납부 가능 시간 외 입금 불가)

3) **가상계좌번호는 학생별로 각기 다른 계좌번호가 부여**되므로 잘못된 계좌번호로 입금 시 다른 학생이 입금한 것으로 처리될 수 있으니, **반드시 학생 본인의 납부고지서에 명시된 가상계좌번호로 입금** (※ 예금주: 학생 본인 이름)

4) 입금액이 고지서의 납입금액과 일치하지 않을 경우, 납부처리 불가

다. 인터넷뱅킹 이용 납부

농협 인터넷뱅킹사이트 (http://banking.nonghyup.com) 접속 및 로그인 ⇒ 개인 인터넷뱅킹 ⇒ 공과금 센터 ⇒ 대학등록금 ⇒ 대학명은 '공주대학교' 입력 후 조회⇒ 학번 입력 ⇒ 확인

라. **신용카드 납부**

1) 사용가능 신용카드: **NH농협카드, 농협비씨카드** (이외 신용카드 불가)

※ 카드 결제 시 학생이 부담하는 수수료는 없으나 할부 결제 시 할부이자가 발생함

2) 결제 방법

① 농협 창구 납부: 고지서 지참 후 농협창구 방문, 직원을 통한 카드 결제

② 농협 인터넷뱅킹: 결제수단 카드 선택

※ 농협인터넷뱅킹을 이용한 신용카드 결제는 17:00까지만 가능

4. 납부결과 확인

가. 기간: 납부한 다음날 오후 2시부터 확인 가능

나. 방법: 학생생활관 홈페이지 (https://dormi.kongju.ac.kr/) 접속 및 로그인 ⇒ My page ⇒ 납부내역

5. 생활관비

(단위: 원 / 학기)

생활관명	1차 납부	2차 납부	합 계
은행사	720,500	720,500	1,441,000
비전하우스 (1인실)	979,950	979,950	1,959,900
비전하우스 (2인실)	768,350	768,350	1,536,700
드림하우스 (2·3인실)	961,550	961,550	1,923,100

6. 문의전화: ☎ 041)850-8728

붙임 학생생활관 생활관비 환불기준표 1부.

2024. 9. 20.

공주대학교학생생활관 관인생략

[붙임] 학생생활관 생활관비 환불기준표

① 이미 납부한 생활관비는 환불하지 않는다. 단, 다음 각 호에 해당될 경우 환불할 수 있다.

1. 지정된 입실일 1일전(2024.8.30.)까지 : 전액 환불
2. 과오납 : 과오납 금액 전액 환불
3. 지정된 입실일(2024.8.31.) 부터 : 중도 퇴실자 환불 기준에 의거 환불 <별표>

② 결식비는 환불하지 않는 것을 원칙으로 한다. 단 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 경우 환불할 수 있다.

1. 공식적인 교외교육활동(대회참가, 합숙훈련, 교육실습, 인턴쉽, 학회, 봉사활동, 학과 졸업여행 및 MT 등)으로 2일 이상 결식인 경우 <단, 학과수업 및 조기종강 제외>
2. 질병 또는 입원의 사유로 2일 이상 결식인 경우
3. 경조사(본인 및 배우자의 직계 존·비속에 한함)에 의한 사유로 2일 이상 결식인 경우
4. 결식비는 결식기간 동안의 식비를 일할 계산하여 환불한다.
5. 결식비 환불 요청서는 반드시 결식 3일 전까지 해당 증빙서류를 첨부하여 제출하여야 한다. 단, 2, 3번의 경우 결식 3일 후까지 제출 가능함.

<별표1> 중도 퇴실자 환불 기준

식비		관리비	
기간	환불액	기간	환불액
개관일수 3/4선 이전 [2024.11.25.] 까지	1일 식비 단가[1] × 잔여일수 -7일분 공제	개관일수 3/4선 이전 [2024.11.25.] 까지	1일 관리비 단가[2] × 잔여일수 -14일분 공제
개관일수 3/4선 초과 [2024.11.26.] 부터	환불하지 아니함	개관일수 3/4선 초과 [2024.11.26.] 부터	환불하지 아니함

1) 1일 식비 단가 = 2학기 식비÷1학기 개관일수(일)

2) 1일 관리비 단가 = 2학기 관리비÷1학기 개관일수(일)